



Herri-Kontuen Euskal Epaitegiaren Urteko Oroitidazkia

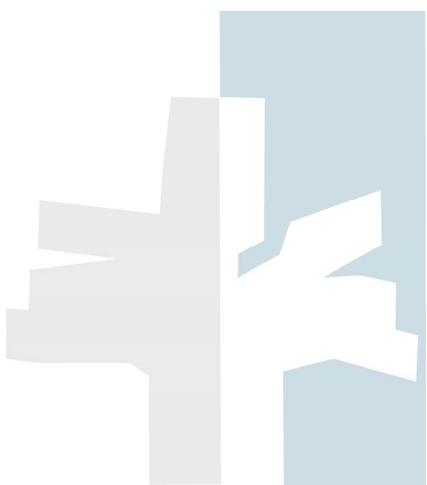
Memoria Anual del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas

2022



Herri-Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas





URKIBIDEA / ÍNDICE

I. SARRERA.....	5
II. FISKALIZATZEKO ARIBIDEA	7
II.1 LANERAKO PLANA	7
III. BESTE ERAKUNDE BATZUEKIKO HARREMANAK	10
III.1 EUSKO LEGBILTZAR ETA BATZAR NAGUSIEKIKO HARREMANAK	10
III.2 KANPO HARREMANAK.....	10
IV. EPAITEGIAREN ZERBITZURA DIHARDUEN LANGILERIA	12
V. GARAPEN TEKNOLOGIKOA ETA PROZEDURAK	13
VI. EUSKAL SEKTORE PUBLIKOAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA HOBETZEKO NEURRIAK	14
VII. HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAREN 2022KO EKITALDIAREN URTEKO KONTUAK	16
VIII. KUDEAKETARI BURUZKO INFORMAZIOA, 2022KO URTEA	34
ORDUEN NORAKOA	34



I. INTRODUCCIÓN	37
II. ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN	39
II.1 PLAN DE TRABAJO.....	39
III. RELACIONES CON OTRAS INSTITUCIONES	43
III.1 RELACIONES CON EL PARLAMENTO VASCO JUNTAS GENERALES	43
III.2 RELACIONES EXTERNAS.....	43
IV. PERSONAL AL SERVICIO DEL TVCP.....	45
V. DESARROLLO TECNOLÓGICO Y PROCEDIMIENTOS	46
VI. MEDIDAS PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN ECONÓMICO- FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO VASCO	47
VII. CUENTAS ANUALES DEL TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS PÚBLICAS DEL EJERCICIO 2022	49
VIII. INFORMACIÓN DE GESTIÓN AÑO 2022.....	67
EVOLUCIÓN HORAS.....	67

Vitoria-Gasteiz, 2023ko ekainaren 29a
Vitoria-Gasteiz, 29 de junio de 2023



I. SARRERA

Autonomia Erkidego osorako erakundeen eta lurralte historikoetako foru organoentzako arteko harremanei buruzko Legean zehaztuta dago Epaitegiaren oinarrizko konfigurazioa. Lege horrek agintzen du Eusko Legebiltzarraren lege baten bidez sortu eta arautuko dela Epaitegiaren osaketa, antolakundea eta eginkizun fiskalizatzale eta jurisdikzionalaren prozedura. Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legean xedatuta dago Herri Kontuen Euskal Epaitegiak kontrolatuko duela Euskal Autonomia Erkidegoaren ekonomia jarduera.

Premisa hauek abiaburu hartuta, otsailaren 5eko 1/1988 Legeak Herri Kontuen Euskal Epaitegia sortu zuen Euskal Autonomia Erkidegoaren berezko atal modura eta zuzenean Eusko Legebiltzarraren mendeko da. Eskumenen esparruan euskal sektore publikoaren ekonomia-finantza eta kontularitzako aribideen organo fiskalizatzale goren izaera du eta Autonomia Erkidegoan gauzatzen ditu egitekoak, Eusko Legebiltzarrak eskuordetuta. Lege hori urriaren 28ko 6/2021 Legeak aldarazi zuen.

Epaitegia Legebiltzarraren Osoko bilkurak hautatutako zazpi kidek osatzen dute, kideen hiru bostenen aldeko botoarekin; Epaitegiaren egitura honako atal hauek osatzen dute:

- Lehendakaritza
- Lehendakariordetza
- Osoko bilkura
- Idazkaritza Nagusia

Epaitegiaren kontrol-esparru eta zabalak euskal sektore publikoa osatzen duten erakunde guztiak besarkatzen ditu, hau da:

- Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazio Orokorra.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Erakundeen Administrazioa eta Sektore Publikoa.
- Lurralte Historiko bakoitzeko batzar nagusi eta foru aldundiak eta horien mendeko erakundeen enteak eta sozietae publikoak.
- Toki erakundeak eta horien meneko diren erakundeen enteak eta sozietae publikoak.
- Zuzenbidean onartutako zeinahi moldepean sortutako edozein pertsona juridiko, zuzen nahiz zeharka euskal sektore publikoko erakundeek gehiengoarekin partaidetu edo finantzatzen badute, edo partaidetza edo finantzaketa gutxiengoa izanik, horiek batuta erakunde berean partaidetza edo finantzaketa gehiengoia izatea eragiten badu.
- Aurrez zerrendatutako erakundeetatik eratorritako diru edo baliabide publikoak administratu edo erabiltzen dituen bestelako zeinahi erakunde.



Halaber, Epaitegiaren kontrola heda daiteke Euskal Sektore Publikoak emandako laguntza ekonomiko edo finantzarioak, hala nola, diru-laguntzak, salbuespenak edo hobari fiskalak, ekarpenak edo ondasun- zein industria-lagapenak, kredituak, abalak eta bestelako bermeak eskuratzen dituen bestelako zeinahi pertsona fisiko zein juridikoren aribidera. Kontrolak laguntzei erabilera eta norako egokia ematen zaiela egiaztatuko du.

ANTOLAMENDUA

Epaitegia bere aribidea garatzeko fiskalizazio alorretan dago banatua. 2022ko ekitaldian eta Epaitegiaren kideak berritu izanaren ondorioz, Osoko bilkurak lan esparruen banaketa berria onetsi zuen; baita, kontseilarri bakoitzak esparru bakoitzaren gainean zuen erantzukizuna ere; hona hemen alorren araberako zati-banaketa: Osoko bilkurak onartu ostean, Epaitegia era honetan antolatua geratu da:

- EAEko erakunde publikoak, hauteskunde-kontabilitateen txostenak, Kontuen Epaitegiarekin eta/edo gainerako KKOekin lankidetzan egindako txostenak, txosten bereziak, partaidetza txiki-handiko entitateak.
- Lehendakariordetza Arabako Foru Aldundia eta Bizkaiko Foru Aldundia.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorra.
- Gipuzkoako Foru Aldundia, Partzuergoak (Urak, Hondakinak, beste).
- Euskal Herriko Unibertsitatea, Osakidetza, Bizkaiko Garraio Partzuergoa.
- 40.000 biztanletik gorako udalak.
- 40.000 biztanletik beherako udalak, mankomunitateak, kuadrillak eta Txosten Diagnostiko Orokorra.

Banaketa honen helburua lanak sektore homogeneoen arabera egitea da, erakundeen izaera abiaburu hartuta; baita, lan bolumena aintzat hartuta, auditoria taldeak egoki izendatzea ere.

2022ko urriaren 27ko Osoko Bilkuran aho batez onartu zen Herri Kontuen Euskal Epaitegiko Barne Araubideari buruzko Erregelamendua.



II. FISKALIZATZEKO ARIBIDEA

Otsailaren 5eko 1/1988 Legearen 9. artikuluari jarraikiz, egiteko fiskalizatzaleak helburu du euskal sektore publikoa osatzen duten erakundeen jarduera ekonomiko eta finantzarioa antolamendu juridikoari egokitzen zaiola egiaztatzea. Fiskalizazioak, orobat, dirulaguntzen helburua bete den egiaztatuko du.

Erakundeek igorritako Kontu Orokorrak abiaburu hartuta, txostenak onirizten dira eta izaera orokorrarekin honako hauek osatzen dituzte:

- Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoaren Urteko Kontuei buruzko txostena.
- Hiru lurralte historikoen Kontu Orokoren txostenak.
- Euskal Autonomia Erkidegoko toki entitateen Kontuei buruzko txosten orokorra.

Honez gain, berariazko txostenak hezurmamitzen dira, egiteko fiskalizatzalea gainerako euskal sektore publikora hedatzearren; hauek, Epaitegiaren beraren ekimenez egiten dira, edota, Eusko Legebiltzarra edo lurralte historikoetako batzar nagusiek eskatuta.

II.1 LANERAKO PLANA

Lanerako Plana hezurmamitu aurretik, HKEEk planean barne hartzeko diren lehentasunezko eskabideak jaso eta aztertu ditu, Eusko Legebiltzarraren Ekonomia eta Ogasun Batzordeak eta lurralte historikoetako batzar nagusietako dagozkien batzordeek eskatutakoak.

Epaitegiaren Osokoak 2022ko otsailaren 24an egindako osoko bilkuran 2022eko aldirako Lanerako Plana onetsi zuen.

Ondotik emango ditugun datuek lanen egoera erakusten dute 2022ko abenduaren 31n.

- 1.- EAEko Administrazio Orokorraren Kontuaren likidazioaren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 2.- Osakidetza – Osasunaren Euskal Zerbitzua Zuzenbide Pribatuko Erakunde Publikoa, 2020. Behin betiko txostena 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 3.- Arabako Lurralte Historikoaren Kontu Orokorraren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 4.- Bizkaiko Lurralte Historikoaren Kontu Orokorraren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 5.- Gipuzkoako Lurralte Historikoaren Kontu Orokorraren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/04/07ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 6.- EHUREn fiskalizazioa, 2019. Behin betiko txostena 2022/01/27ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 7.- Euskal Autonomia Erkidegoko toki erakundeen kontuen fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/12/22ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 8.- KKOekin baterako lana: Mendekotasun-gomendioak, 2014. Behin betiko txostena 2022/01/27ko Osoko bilkuran onartu zen.



- 9.- Kontsumobide Erakunde Autonomoaren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 10.- Euskadiko Kirol Portua SAren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/05/26ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 11.- Balmasedako Udalaren fiskalizazioa, 2019. Behin betiko txostena 2022/04/07ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 12.- Vitoria-Gasteizko Udalaren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/06/30eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 13.- Portugaleteko Udalaren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/05/26ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 14.- Euskal Herriko Unibertsitatearen fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/12/01eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 15.- Gipuzkoako Hondakinen Kontsortzioaren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/05/26ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 16.- Aiarako Udalaren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/07/21eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 17.- Bakioko Udalaren fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/12/22ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 18.- Erandioko Udalaren Fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/04/07ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 19.- Zamudioko Udalaren Fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/05/26ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 20.- Aiako Udalaren Fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/04/07ko Osoko bilkuran onartu zen.
- 21.- Oiartzungo Udalaren fiskalizazioa, 2020. Plangintza Memoranduma 2022/06/30eko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 22.- Oñatioko Udalaren fiskalizazioa, 2020. Behin-behineko txostena 2022/12/01eko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 23.- Tolosako Udalaren Fiskalizazioa, 2020. Behin betiko txostena 2022/12/01eko Osoko bilkuran onartu zen.
- 24.- EAEko Administrazio Orokorraren Kontuaren fiskalizazioa, 2021. Behin-behineko txostena 2022/12/22ko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 25.- Osakidetza – Osasunaren Euskal Zerbitzua Zuzenbide Pribatuko Erakunde Publikoa, 2021. Plangintza Memoranduma 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 26.- EHUREn fiskalizazioa, 2021. Plangintza Memoranduma 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.



- 27.- EEE Taldearen fiskalizazioa, 2021. Plangintza Memoranduma 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 28.- Arabako Lurralde Historikoaren Kontu Orokorraren fiskalizazioa, 2021. Plangintza Memoranduma 2022/07/21eko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 29.- Bizkaiko Lurralde Historikoaren Kontu Orokorraren fiskalizazioa, 2021. Plangintza-memoranduma 2022/07/21eko Osoko Bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 30.- Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Kontu Orokorraren fiskalizazioa, 2021. Behin-behineko txostena 2022/12/01eko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 31.- Gipuzkoako Ur Kontsortzioaren fiskalizazioa, 2021. Plangintza-memoranduma 2022/10/10eko Osoko Bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 32.- Euskal Autonomia Erkidegoko toki erakundeen kontuen fiskalizazioa, 2021. Lana abian da.
- 33.- Donostiako Udalaren fiskalizazioa, 2021. Plangintza-memoranduma 2022/07/21eko Osoko Bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 34.- Barakaldoko Udalaren fiskalizazioa, 2021. Lana abian da.
- 35.- Artziniegako Udalaren fiskalizazioa, 2021. Lana abian da.
- 36.- Berangoko Udalaren fiskalizazioa, 2021. Lana abian da.
- 37.- Zierbenako Udalaren fiskalizazioa, 2021. Plangintza-memoranduma 2022/10/10eko Osoko Bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 38.- Elgetako Udalaren fiskalizazioa, 2021. Lana abian da.
- 39.- Urnietaiko Udalaren fiskalizazioa, 2021. Plangintza-memoranduma 2022/10/10eko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 40.- Zarauzko Udalaren fiskalizazioa, 2021. Lana abian da.
- 41.- Txorierriko Zerbitzuen Mankomunitatearen fiskalizazioa, 2021. Lana abian da.
- 42.- Kontuen Epaitegiaren eta KKOen arteko fiskalizazio koordinatua: Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Plana ezartzeko hartutako neurriak. Plangintza Memoranduma 2022/05/26ko Osoko bilkuran onartu zen. Lana abian da.
- 43.- Kontuen Epaitegiaren eta KKOen arteko fiskalizazio koordinatua: Iruzurraren aurkako planak toki entitateetan. Plangintza-memoranduma 2022/07/21eko Osoko Bilkuran onartu zen. Lana abian da.



III. BESTE ERAKUNDE BATZUEKIKO HARREMANAK

III.1 EUSKO LEGBILTZAR ETA BATZAR NAGUSIEKIKO HARREMANAK

Garatzen duen egiteko fiskalizatzailaren ondorioz azaleratutako legezko zein kontularitzako lege haustea eta okerreko praktikak jasotzen dituen txostena mamitzen du Epaitegiak; halaber, fiskalizatutako erakundeen kudeaketa ekonomikoa eta finantzarioa hobetzeko ezarri beharreko neurri zuzentzaileak ematen ditu.

Txostenak honako hauei igortzen zaizkie: Eusko Legebiltzarra, Batzar Nagusiak, fiskalizatutako erakundeak eta Eusko Jaurlaritza, foru aldundiak eta udalak.

Lehendakariordeak agerraldia egin du Bizkaiko Batzar Nagusietan 2022ko urtarrilaren 24an, lurralte historiko horren 2019ko Kontu Orokorraren txostena azaltzeko. Bestalde, lehendakariak dagokion arloko kontseilariarekin batera, EHUnko Gizarte Kontseiluaren aurrean agerraldia egin zuen martxoaren 23an.

III.2 KANPO HARREMANAK

Kanpo Kontrolerako Organoak

1995az geroztik hainbat lankidetza hitzarmen izenpetu dira Kanpo Kontrolerako Organoekin (KKO/OCEX); horien bitartez guztien arteko harremanak finkatzen dira eta prestakuntza eta hedapen egitekoak zehazten. Horretarako, jarraipen batzorde bat sortu zen eta berak onartzen ditu prestakuntza planak.

Harreman horren baitan, 2015eko ekitaldian gertakari aipagarria jazo zen, izan ere, urte horretako urriaren 22ko Osoko bilkurak hartutako erabakiaren ondorioz, Epaitegia eskubide osoz Kanpo Kontrolerako Organoen Elkarteari (KKOE/ASOCEX) txertatu zitzzion; elkarte horrek fiskalizazio lanetan lankidetza sustatu eta Kontuen Epaitegiarekiko koordinazioa areagotzea du helburu, kontu publikoen kontrol eraginkorra hobetzearen. KKOE sortzea autonomia erkidegoetako Kanpo Kontrolerako Organoen lehendakarien XXV. biltzarrean erabaki zen, ekainean.

Halaber, merezi du azpimarratzea Auditoria Publikoa aldizkariaren argitalpen bateratua egiten dela, web orriarekin batera; aldizkaria urtez urte sendotzen doa, kanpo kontrolari buruzko informazioa eta KKOen gaineko berriak emanet.

KKOen arteko harreman hauetan, lehendakariek hainbat bilera egiten dituzte urtean zehar guztien intereseko gaiak aztertzeko. KKOen Lehendakarien Konferentzia 2022ko ekainean eta azaroan elkartu da Alcalá de Henares-en eta Santiago de Compostelan, hurrenez hurren. Data eta toki beretan, bilera bana egin zuten KKoren Koordinazio Batzordeak eta Kontuen Epaitegiak.

Halaber, tokiko esparruan, Kontuen Epaitegiak eta KKOek bi bilera egin dituzte martxoan eta azaroan Salamancan eta Madrilén, hurrenez hurren; Koordinazio Batzordeak ere, autonomia erkidegoen esparruan, beste bi bilera egin ditu, Cáceres en otsailean eta Iruñean urrian.



Kontuen Epaitegia

Epaitegiak onesten dituen txosten guztiak Herri Kontuen Euskal Epaitegiari igortzen zaizkio, eta aldi berean honek Autonomia Erkidego, Toki Erakunde eta Unibertsitate Publikoen multzoari dagokionez Gorte Nagusietan aurkezten dituenetan barne hartzen dira.

Gainera, Kontuen Epaitegiak kontularitzako erantzukizuna auziratzeko eskumena du eta aukera du aldez aurreko instrukzio atala autonomia erkidegoetako kanpo kontrolerako organoetan eskuordetzeko. 2022an zenbait aurretiazko jarduketa abiarazi ditu, baina Herri Kontuen Euskal Epaitegiari ez dio eskuordetzerik batere egin.

Beste kanpo harreman batzuk

Gure txostenak, behin onartu eta fiskalizatutako erakundeetara igorri ondoren, www.tvcp.eus helbideko webgunean argitaratzen ditugu.

Halaber, eta komunikabideekiko harremanak indartzeko, onartutako eta fiskalizatutako erakundeei igorritako txostenak Epaitegiaren dagokion prentsa ohar laburtuarekin batera komunikabide guztiei igortzen zaizkie posta elektroniko bitartez.

2022ko ekitaldian webgunean 19 txosten eman dira argitara; honela, bada, 2022ko abenduaren 31n 730 txosten daude konsultagarri, 1990az geroztik HKEEK argitara emandakoak.

Webguneak Epaitegiaren Oroitidazkia ere argitaratzen du eta une honetan 2003tik 2021era bitarteko ekitaldietako oroitidazki guztiak daude konsulta-gai eskura.

Berebat, eta jada ezagun dugun egituran eraginik izan gabe, webguneko Araudi aplikagarria atala gaurkotu dugu, Sektore Publikoko Auditoriako Nazioarteko Arauak gehitzearen (ISSAI-ES); arau horiek ekitaldian zehar onartu dira eta Kontuen Epaitegiak eta KKOek osatzen duten Arau eta Prozeduren Batzordeak egokitutu diru.



IV. EPAITEGIAREN ZERBITZURA DIHARDUEN LANGILERIA

Epaitegiaren zerbitzura diharduen langile kopurua 75 pertsonakoa izan da 2022 urte amaieran, honako kategoria hauetan zati-banatuak:

Goi kargudunak	8
Behin-behineko langileak.....	9
Auditoreak	40
Letratuak.....	5
Administrazioko langileria	13

2022ko urtean Epaitegiak langileriaren prestakuntzarako guztira 887 ordu erabili ditu Epaitegiak berak eta kanpoko erakundeek antolatutako ikastaroetan, hizkuntzen ikaskuntzarako orduak kontatu gabe.

Ikastaroen berariazko aztergaiak honako hauek izan dira: alderdi ekonomiko, kontularitzako eta aurrekontuzkoak, kontratazioa, ogasun publikoa, Europako Erkidegoaren politikak eta aplikazio informatikoak.

Prestakuntzan erabilitako guztizko aurrekontua 100.000 eurorena izan da; honek 2022ko ekitaldian, “Ondasun eta zerbitzuen kontratazioa” gastuen 2. kapituluan egindako gastu guztien gainean % 8,8 egin du.

2022ko urtean, hizkuntza eskakizunak eskuratzera emandako orduak 186 izan dira.



V. GARAPEN TEKNOLOGIKOA ETA PROZEDURAK

Herri Kontuen Euskal Epaitegiak (HKEE) aplikazio guztiak aldatu ditu ekitaldian zehar, informatika-zerbitzuak eskatzen duen azkartasuna eta arintasuna areagotzeko, datu-baseak eta programak eguneratuz, eta horrek ekarri du antolamendu-arazoak sinplifikatzeko konponbideak ematea; horien aplikazioa erabat integratuta egongo da gure ITen azpiegiturarekin.

Ekipamenduari dagokionez, HKEEren egoitzan lan egin ohi dutenei nahiz hiru Lurralde Historikoetako foru aldundietan eta Eusko Jaurlaritzaren egoitzan lanean diharduten taldeei hardware berriak hornitzeko prozesuarekin jarraitzen da, bai pertsonalak bai erabilera komunekoak.

Herri Kontuen Euskal Epaitegiak (HKEE) sistema informatikoa Segurtasun Eskema Nazionalera eta Erregistroen Interkonexio Sistemara egokitzeko prozesuarekin jarraitzen du.

Erakundearen intraneta eguneratu da, HKEEren zerbitzura dauden langileen arteko harremanetarako bitarteko gisa, eta ekipo moderno eta seguruago batera aldatu da, edukiak ezarri behar diren urteko aldaketetara egokitzeko.

Ordutegia kontrolatzeko punta-puntako programa bat erosi da eta langileek eguneroko kudeaketa eta ondorengo kontrola arindu eta optimizatzeko bide ematen du.



VI. EUSKAL SEKTORE PUBLIKOAREN KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA FINANTZARIOA HOBETZEKO NEURRIAK

Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren (aurrerantzean, HKEE) Legearen 13. artikuluak 3. atalean honako hau dio: Egiteko fiskalizatzailaren ondorioz, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak urtero txosten bat egingo du Euskal Sektore Publikoko eragiketa guztien kontuei buruz, bai eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak berak ekitaldian zehar egindako jarduera guztien laburpen bat ere. Aipatutako urteko txosten horretan Euskal Sektore Publikoaren kudeaketa ekonomikoa eta finantzarioa hobetzeko proposatzen diren neurriak jasoko dira. Gainera, egiteko fiskalizatzailari buruzko urteko txostenari Herri Kontuen Euskal Epaitegiak dagokion ekitaldian gauzatutako jarduketa jurisdikzionalei buruzko txosten bat gehituko zaio.

HKEEk egindako urteko txostenean edo urteko memorian, II.1 atalean, onartutako urteko lanerako plana jasotzen da, eta III.2 atalean – Beste kanpo-harreman batzuk –, berriz, urtean argitaratutako txosten guztiak.

Euskal sektore publikoaren kudeaketa ekonomikoa eta finantzarioa hobetzeko proposatzen diren neurriak txertatze aldera, urtean argitaratutako txostenetan erregistratutako akatsei buruzko azterketa bat egiten da.

2022an, Euskal Sektore Publikoaren ekonomia- eta finantza-jardueraren gaineko 18 fiskalizazio-txosten argitaratu dira. Txosten horietan, legea betetzeari eta urteko kontuei buruzko iritzia eman da, eta barne-kontroleko sistemei eta kudeaketa-prozedurei buruzko irizpenak jaso dira.

Alde batetik, Iritziaren atalean jasotako ez-betetzeei dagokienez, % 3 aurrekontuarekin zerikusia duten gaiei dagokie, % 11 langileekin, % 48 kontrataazioarekin, % 4 dirulaguntzekin, % 32 kontuekin, eta gainerako % 2a beste alderdi batzuekin. Atalaren araberako xehakapena honako hau da:

- Aurrekontua: konpromisoen egoera-orrieta informazio garrantzitsu jakin bat ez jasotzea.
- Langileak: batez ere, dagokion atxikipena egin gabeko prima-ordainketekin lotutakoak, birjartze-tasa gainditzen duten kontrataazioekin, araudian jasotzen ez diren osagarriekin eta baimendutako % gainditzen duten aldi baterako kontrataazioekin.
- Kontrataazioa: batez ere zuzeneko adjudikazioa, zatikapenaren eta kontratu-estaldurarik gabe egindako gastuak.
- Dirulaguntzak: dirulaguntza justifikatzeko agiririk ez izatea, eta itzulketa egiteko eta kontratu-izaerako prestazioak eskatzea.
- Kontuak: ibilgetua eta memorian sartzen ez diren gertakari esanguratsuak baloratzeko euskarririk ez izateari dagozkio. Horrez gain, urteko kontuetan doikuntzak egitea proposatu da zenbait txostenetan.
- Beste batzuk: kontu-hartzaitza zerbitzuaren txosten negatiboa duten administrazioek gastuak baliozkotzea eta eskumena ez duen organo batek tarifik onartzea.



Bestalde, barne-kontroleko sistemei eta kudeaketa-prozedurei buruzko irizpenen atalean jasotako akatsei eta gomendioei dagokienez, adierazi behar da % 17 aurrekontuarekin eta kontabilitatearekin lotuta daudela, % 11 langileekin, % 47 kontrataazioarekin, % 12 dirulaguntzekin eta gainerako % 13a beste alderdi batzuekin. Hona hemen akats eta gomendio horiek atalaren arabera bereiziak:

- Aurrekontua eta kontabilitatea: Memorian, Likidazioan eta Aurrekontuan nahikoa eduki ez izatea; aurrekontua onartzean atzerapenak; eta aurrekontuko aldaketak izapidetzean irregularitasunak.
- Langileak: batez ere aurrekontu-plantilla LPZra egokitzea, gauzazko ordainsariak Foru Ogasunari jakinarazi gabe, hautaketa-prozesuak justifikazio nahikoa jasota utzi gabe, LPZ eguneratu gabe, eta LPZ eta/edo baldintzak arautzen dituen akordioa/hitzarmena dagokion aldizkarian argitaratu gabe.
- Kontrataazioa, batez ere honako hauetan laburbiltzen da: epeak gainditzea; kontratatzalearen profilean informazio-eza; baldintza-agirietan klausula sozialak sartu gabe egotea; mahaia oker osatu/eratzea; kaudimen-irizpideak esleipen-irizpide gisa sartzea; lizitazio-prezioari puntuak ematen dizkion prezioaren formula; zuzeneko adjudikazio txikiak, gutxienez prozedura ireki simplifikatu laburtu bat behar luketenak; lizitazio-prozedura bakar bat egiteko multzokatu daitezkeen izaera bertsuko ondasun eta zerbitzuak; kontratuaren estaldurarik gabe egindako gastuak, gerora lizitatutakoak; lizitazio-aurrekontu oinarrizkoa ez da xehakatzen; esleipen irizpideak ezargarria den hitzarmenari buruzko informazioa eman behar du; espedienteak baliabide elektroniko bidez izapidetu behar dira; kontratu aldaketekin zerikusia dutenak; balio-judizioari lotutako irizpideen balorazioa ez da behar hainbat arrazoitzen/justifikatzen; eta pleguetan behar hainbat definitu gabeko esleipen-irizpideak.
- Dirulaguntzak: dirulaguntzak justifikatzeko dokumentazio nahikorik ez izatea; dirulaguntzen plan estrategikorik ez egotea; Dirulaguntzen Oinarri Nazionalari informazioa ez ematea; diruz lagun daitekeen gastuak kontratu txikiaren zenbatekoa gainditzen badu, 3 eskaintza ez eskatzea; ebazteko epeak gainditzea; dirulaguntzen plan estrategikoa ez onartzea; izendun modura txertatu beharreko emakida eta dirulaguntza zuzenei publikotasunik ez ematea.
- Beste batzuk: funtsean, ordainketa-epena ez betetzea, gardentasunaren web-atarian informazio nahikoa ez izatea, ondasunen eta eskubideen inventariorik ez izatea eta lankidetza-hitzarmenei buruzko akatsak.



Herri Kontuen
Euskal EPAITEGIA

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

VII. HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAREN 2022KO EKITALDIAREN URTEKO KONTUAK

BNFIX

Auditore independente batek egindako txostena

Herri Kontuen Euskal EPAITEGIAREN Osoko Bilburrari, bertako lehendakariak hala eskatuta:

Iritzia

HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAREN atxikitako urteko kontuak auditutako ditugu eta honako hauek besarkatzen dituzte: 2022ko abenduaren 31n egoeraren balantzea, eta data horretan analitutako urteko ekitaldiari dagokion ondarearen emaitza ekonomikoaren kontua, aurrekontuen likidazioa, ondare garbian aldaketera egoera, eskuriduko fluxuen egoera eta memoria.

Gure iritzira, honekin baterako urteko kontuek HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAREN 2022ko abenduaren 31ko ondarearen eta finantza egoeraren isla zuzena erakusten dute; baita, data horretan amaitutako urteko ekitaldiari dagokion eragiketena eta sarera eta gastuena ere, ezargarria den finantzainformazioaren arauesparruaren arabera, zeina Memoriaren 2. orharrean zehaztu baita eta, zehazki, hor jasotako kontularitzeko printzipio eta iizpideen arabera.

Iritzaren muina

Auditoreta-lana Auditoretzako Nazioarteko Arauen arabera egin dugu. Arau horiei jarraikiz, gure erantzukizunak aurrerago azalditugu, txosteneko "Auditorearen erantzukizunak finantza egoeren gaineko auditoriarren aurrean" atalean.

EPAITEGIAREN independenteak gara, Kontularitzako Etikako Nazioarteko Arauen Kontseiluko Kontabilitatean aditu direnentzako Etikako Kodean urteko kontuen gure auditoria-lanari ezgarriak zaikion etikako esakizunei jarraikiz (IESBAren Etikako Kodea), eta etikako gainerako erantzukizunak esakizun horien arabera bete ditugu.

Gure iritzira, eskuratu dugun auditoreta ebidentziak oinarri nahikoa eta egoki osatzetu auditoretzako iritzia emateko.

Bestelako auziak

Memoriaren 2. orharrean adierazitako moduan, HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAREN urteko kontuak Ekonomia eta Ogasuneko sailburuaren 2012ko ekanaren 25eko Aginduaren bidez orartutako Euskal Autonomia Erkidegoko Kontabilitate Publikoaren Planearan ezarritako arauen arabera prestatu dira. Halaber, gure lana Nazioarteko Auditoreta Arauen arabera egin dugu, eta, beraz, ez da Kontuen Auditoretaaren Legea onartzen duen uztailaren 20ko 22/2015 Legean aurrikusitako baldintzen arabera egindako kontuen auditoretzak izan ohi duen izaera.

Idazkari nagusiaren erantzukizuna urteko kontuel dagokienet

EPAITEGIKO IDAZKARI NAGUSIAREN ERANTZUKIZUNA DA HONEKIN BATERAKO
T +34 945 154 426
T +34 902 734 206
vitoria.auditores@bnfix.com

Arca, 2. 4º
01005 Vitoria-Gasteiz

Informe de auditoría emitido por un auditor independiente

Al Pleno del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, por encargo de la Presidenta:

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales adjuntas del TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS PÚBLICAS, que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2022, la cuenta del resultado económico patrimonial, la liquidación de los presupuestos, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria, correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera del TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS PÚBLICAS a 31 de diciembre de 2022, así como de sus resultados económicos y presupuestarios y de sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco de información financiera aplicado por el Tribunal, que se identifica en la nota 2 de la memoria y, en particular, con los principios y criterios contables y presupuestarios contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección <<Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales>> de nuestro informe.

Somos independientes del Tribunal de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) y hemos cumplido los demás requerimientos de ética de conformidad con esos requerimientos.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Otras cuestiones

Tal y como se indica en la nota 2 de la memoria, las cuentas anuales del TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS PÚBLICAS se han preparado de acuerdo con las normas establecidas en el Plan de Contabilidad Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, aprobado por Orden de 25 de junio de 2012, del Consejero de Economía y Hacienda. Hemos realizado nuestro trabajo de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, por lo que el mismo, no tiene la naturaleza de una auditoría de cuentas realizado de acuerdo con los términos previstos en la Ley 22/2015, de 20 de julio, por la que se aprueba la Ley de Auditoría de Cuentas.

Responsabilidad del Secretario General en relación con las cuentas anuales

El Secretario General del Tribunal es responsable de la preparación y



finantzako egoerak prestatu eta aurkezteo, Epaitegiak aplikatutako Euskal Autonomia Erkidegoko Kontabilitate Publikoko Plaean ezarritako printzipioa eta arauak jarraitik; berez, haren ordura da huts edo iruzurragotik okats materialik gabeko finaniza egoerak prestatzeko beharrezko iritzitako barne kontrola gauzatzea.

Urteko kontuak prestatzean, idazkari nagusia arduratuko da Epaitegiak funtzionamenduan jarraitzen duen gaitasuna baloratzeo, eta, dagokionaren arabera, funtzionamenduan dagoen erakundearekin zerikusia duten gaiak jakinazko ditu, eta funtzionamenduan dagoen erakundearen kontabilitate-printzipioa erabiliko du, salbu eta Epaitegiaren Osoko Bilurak erakundea likidatzeko edo eragiketak eteteko asmoa badu, edo beste alternatiba errealistikarik ez badago.

Epaitegia gobernatzeako ardura dutenek erakundearen finaniza informazioaren prozesua gainbegiratzeko ardura dute.

Auditorearen erantzukizuna urteko kontuen auditoriari dagokionez

Gure helburua da finaniza egoerekin osotasunean okats materialik ez dutelako arrazoizko ziurtasuna eskuratzeari, dela iruzurra dela oterra egin delako, eta gure iritzia jasoko duen auditoretzako txostenetara egitea. Arrazoizko ziurtasuna izateak ziurtasun maila handia dagoela esan nahi du, baina ez du bermatzen Auditoretzako Nazioarteko Arauen arabera egindako auditoretza-lanek beti huts materiala aurkituko duenik, halakorik egin arren. Hutsak iruzuraren edo okeraren ondoriozkoak izan daitezke eta materialak direla esan ohi da, banaka nahiz metaturik, erabiltsaileek finaniza egoerak oinarri ditutela hartutako errobaki ekonomikoetan eragina izan dezaketenela arrazoizkotasunez aurreikus badaiteke.

Auditoretzako Nazioarteko Arauen arabera egindako auditoretzaren atal modura, geure sen profesionala baliatzen dugu eta eszeptizismo profesionala ikur duen jarrera erakusten dugu auditoretzako lan osoan zehar. Berez:

- Iruzur edo okeraren ondorioz, finaniza egoeretan okats materialak izateko arriskuak identifikatu eta balioztatzen ditugu; arrisku horiei aurre egiteko auditoretzako prozedurak aplikatzen ditugu eta gure iritziek oinarri sendoa izateko auditoretzako ebidentezia nahikoa eta egokia eskuratzenten dugu. Iruzurragotik okats material bat ez aurkitzeko arriskua handiagoa da okerragatik egindako okats materiala aurkitzeko baino, izan ere, iruzurak kolusioa, falsitatea, nahita egindako omisioak, asmo orkeko adlerazpenak edota barne kontrola salresteak edo dezaitekerekin.
- Auditoreta egiteko garrantzizko den barne kontroloaren ezagutza eskuratzenten dugu, inguruaren arabera egokiek izango diren auditoretzako prozedurak diseinatzearren, eta ez, erakundearen barne kontrolaren eroginkortasunari buiuzko iritzia ematearren.
- Boliatu diren kontularitzako politikak egokiek diren ebalutzetan dugu eta kontubritzako balioespenen zuzentasuna; baita Epaitegiko idazkari nagusiek emandako dagokion Informazioa ere.
- Idazkari nagusiek abian den entitatearen kontularitzako printzipioa zuzentasunez erabili duen eta eskuratutako auditoretzako ebidentezia oinarri horiuta, zalantza materialik izan daitekeen edo ez ondorioztatzen dugu, Erakundeak oblan

presentación fiel de las cuentas anuales adjuntas, de conformidad con principios y normas de contabilidad establecidas en el Plan de Contabilidad Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y del control interno que considere necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, el Secretario General es responsable de la valoración de la capacidad del Tribunal para continuar como entidad en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la entidad en funcionamiento y utilizando el principio contable de entidad en funcionamiento excepto si el Pleno del Tribunal tiene intención de liquidar la Institución o de cesar sus operaciones, o bien no existe otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno del Tribunal son responsables de la supervisión del proceso de información financiera del mismo.

Responsabilidad del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debidos a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno del Tribunal.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por el Secretario General del Tribunal.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por el Secretario General, del principio contable de entidad en funcionamiento, y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas



BNFIX

den entitate modura jarraitzeko duen goitiasunari buruzko zalantza esanguratsuak sor ditzaketen ekintza edo baldintzel dagokienez. Zalantza materiala dagoea ondorioztatzen badugu, beharrezkoa da gure auditoretzako txostenean urteko kontuetan azaldu zaigun informazioa azaleratzear edota, informazio hori egokia ez bada, irizti aldatua eman beharko dugu. Gure ondorioek auditoretzako bostena egin arte eskuratutako auditoretzako ebidentzia dut oinarri. Alabaina, gerora gertaturiko eginizo edo baldintzak Erakundeak abian den entitatea izateari uzteko arrazoi izan daitezke.

- Finantza egoeren osotasunezko aurkezpena, egitura eta edukia evaluatzen dugu, emandako informazioa bирne, eta ea urteko kontuek barruko eragiketak eta egintzak isolazuzena adierazteko moduan jasotzen dituzten.

Epaitegia gobernatzeko ardura dutenekin harremanetan jartzen gara, besteak beste, plangintzan jasotako auditoretzaren irismena eta egiteko unea erabakitzeko eta azaleratu diren auditoretzako alderdi esanguratsuak jainarazteko; baita, auditoretza-lanean zein identifikatutako barne kontroleko zelaihiakats adierazgarrien berri emateko ere.

hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Institución para continuar como entidad en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser la causa que de que la Institución deje de ser una entidad en funcionamiento.

- Evaluamos a presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con los responsables del gobierno del Tribunal en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

BNFIX KIZ Auditores, S.L.P.

Francisco Javier López-Cano Fernández de Betoño
Bazkidea-Kontu ikuskatzalea
Socio-Auditor de cuentas

2023ko apirilaren 20a
20 de abril de 2023



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia
Tribunal Vasco
de Cuentas Pùblicas

Herri Kontuen Euskal Epaitegiko aurrekontuen eta urteko kontuen likidazioa

2022ko ekitaldia



I. AURREKONTUEN LIKIDAZIOA

I.1 EKITALDIKO AURREKONTUAREN EMAITZAK

Hona hemen ekitaldiaren aurrekontu-emaitza, aurrekontu korronteari eta aurreko ekitaldiei dagokiena bereizita:

EKITALDIAREN AURREKONTUKO EMAITZA	Euroak milakotan	
	2022	2021
AURREKONTU KORRONTEARAREN EMAITZA		
Eskubide aitortuak	8.307	6.083
Obligazio aitortuak.....	(7.301)	(7.167)
	1.006	(1.084)
AURREKO EKITALDIETAKO ERAGIKETEN EMAITZA		
Aurreko ekitaldietako obligazio aitortuak baliogabetzea.....	-	-
Aurreko ekitaldietako eskubide aitortuak baliogabetzea.....	-	-
	-	-
EKITALDIAREN AURREKONTUKO EMAITZA	1.006	(1.084)

DIRUZAINTEZA GELDIKINA ABENDUAREN 31N	Euroak milakotan	
	2022	2021
Diruzaintza geldikina aurreko ekitaldiko abenduaren 31n.....	7.088	8.172
EKITALDIAREN AURREKONTUKO EMAITZA	1.006	(1.084)
GUZTIRA	8.094	7.088
Zalantzazko kobrantzako eskubideak	-	-
DIRUZAINTEZA GELDIKINA AURREKO EKITALDIKO ABENDUAREN 31N	8.094	7.088

2022ko abenduaren 31ko Diruzaintza Geldikinetik, 1.682 euroren saldoa (1.508 mila euro 2021eko abenduaren 31n) inbertsioak egiteari lotuta dago.



I.2 EKITALDIKO DIRUZAINTZAKO KONTUA

Hona hemen ekitaldiko diruzaintza-kontua, urte naturalean egindako eragiketek osatua - indarrean dagoen aurrekontuari eta aurrekoei dagozkienak bereizita-, eta diruzaintzaren egoera aurrekontu-ekitaldiaren amaieran:

DIRUZAINTZAREN EGOERA ETA ERAGIKETAK	Euroak milakotan	
	2022	2021
DIRUZAINTZA URTARRILAREN 1EAN	7.460	8.531
DIRUZAINTZAREN BARIAZIOA EKITALDIAN	988	(1.071)
Aurrekontuko sarreren eta ordainketen arteko aldea	973	(1.059)
Aurrekontuko diru-sarrerak	8.307	6.083
Indarreko ekitaldikoak.....	8.307	6.083
Ekitaldi itxietakoak	-	-
Aurrekontuko ordainketak	(7.334)	(7.142)
Indarreko ekitaldikoak.....	(7.240)	(7.073)
Ekitaldi itxietakoak	(94)	(69)
Ekitaldiko diruzaintzaren bariazioa, eragiketa ez-aurrekontukoengatik	15	(12)
Hartzekodun ez-aurrekontuzkoen bariazioa.....	7	(12)
Beste batzuk.....	8	-
DIRUZAINTZA ABENDUAREN 31N	8.448	7.460

I.3 AURREKONTU-EKITALDIAREN LIKIDAZIO-KONTUA

GASTUEN AURREKONTUKO KREDITUEN ALDAKETAK

Hasieran baimendutako Gastuen aurrekontuko kredituek ez dute aldaketarik izan 2022 eta 2021eko ekitaldietan.

Gastuen Aurrekontuaren likidazioa

Hona hemen ordainketa-kredituen taula erakusleak, zeinetan zehazten baitira hasiera batean baimendutako ordainketa-kredituak eta horien aldaketak, baimendutako kreditu guztien kontura hartutako betebeharra, ekitaldian egindako ordainketak eta ordainketa-kredituen geldikinak:

GASTUEN AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA			Euroak milakotan		
GASTUAK	Azken aurrekontua	Obligazio aitortuak	Ordaink.	Kreditu-geldikinak	Ordaintzeko dauden obligazioak
1.- Pertsonaleko gastuak.....	8.104	6.373	6.372	1	1
2.- Ondasun kontr. eta zerb.....	1.131	867	807	60	60
4.- Transferentzia korronteak.....	3	-	-	-	-
6.- Inbertsio errealkak.....	229	55	55	-	-
8.- Finantza aktiboen aldak.....	52	6	6	-	-
GUZTIRA	9.519	7.301	7.240	61	61

Gastu guztiak programa bakar batean kontabilizatzen dira.



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

Gastuen Aurrekontu-likidazioaren xehakapena KAKaren arabera honako hau da:

KAK	Deskribapena	Azken aurrekontua	Obligazio aitortuak	Ordaink.	Euroak milakotan	
					Kreditu- geldikinak	Ordaintzeko dauden obligazioak
1. PERTSONALEKO GASTUAK		8.104	6.373	6.372	1.731	1
100	Goi kargudunen ordainsariak	742	752	752	(10)	-
110	Behin-behineko langileen ordainsariak	719	668	668	51	-
120	Funtzionarioen ordainsariak	4.430	2.880	2.880	1.550	-
122	Funtzionarioak ordezten dituzten langileen ordainsariak	-	1.006	1.006	(1.006)	-
140	Beste langile batzuen ordainsariak.....	422	-	-	422	-
160	Erakundearen konturako gizarte-kotizazioak.	1.325	831	831	494	-
161	Kalte-ordinak eta gizarte-prestazioak.....	383	158	158	198	-
162	Beste gizarte-gastu batzuk	83	51	50	32	1
2. ONDASUNETA ZERBITZUEN KONTRATAZIOA		1.131	867	807	264	60
201	Eraikuntzak	197	191	191	6	-
207	Garraio gaiak	68	49	47	19	2
210	Landareak eta lorategiak	10	16	16	(6)	-
211	Eraikuntzen konponketa eta zaintza.....	32	111	11	21	-
215	Instalazio elektronikoak.....	8	7	5	1	2
216	Altzariak	20	11	10	9	1
217	Informazio prozesuetarako ekipoak eta aplikazio informatikoak	80	89	82	(9)	7
218	Garraio gaiak	11	3	3	8	0
220	Bulegoko materiala, prentsa, aldiak. etab.	63	56	54	7	2
221	Hornidurak.....	65	41	28	24	13
222	Hornidurak.....	65	41	28	24	13
231	Lokomozioa eta egonaldi gastuak	162	87	82	75	5
233	Aseguru-primak	20	11	11	9	0
234	Tributuak	7	3	3	4	0
235	Erakunde-komunikazioa, publizitatea eta harreman publikoak	9	4	4	5	0
236	Juridikoak eta auzibidezkoak.....	6	0	0	6	0
237	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak.....	100	32	32	68	0
240	Garbiketa.....	120	105	97	15	8
241	Segurtasuna.....	6	8	4	(2)	4
242	Argitalpenen edizioa eta banaketa	6	7	7	(1)	0
244	Profesional independenteen azterlanak, ian teknikoak eta zerbitzuak.....	61	84	79	(23)	5



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

4	Transfer. eta dirulaguntza korronteak	3	0	0	3	0
452	Enpresa, familia eta beste sektore batzuei	3	0	0	3	0
6	Inbertsio errealak	229	55	55	174	0
601	Aplikazio informatikoak	175	52	52	123	0
611	Eraikinak eta bestelako eraikuntzak.....	15	0	0	15	0
615	Instalazio teknikoak eta best. instalazio b.	1	0	0	1	0
616	Altzariak	6	0	0	6	0
617	Informazio prozesuetarako ekipoa.....	30	3	3	27	0
618	Garraio gaiak	0	0	0	0	0
619	Beste ibilgetu immaterial bat	2	0	0	2	0
8	Aktibo finantzarioen bariazoak	52	6	6	46	0
823	Langileriari maileguak	52	6	6	46	0
GUZTIRA		9.519	7.301	7.240	2.218	61



Gastu-aurrekontuaren konpromiso-kredituen egoera-orria eta horien erabilera

Hona hemen, jatorri urtearen arabera sailkatuta, datozen ekitalditarako konprometitutako kredituen taula erakusleak, adieraziaz hasieran baimendutakoak, horien aldaketak eta erabilera maila:

		Euroak milakotan				
Jatorri	Urtea	Ekitaldi konprometituak				
		2023	2024	2025	2026	
KREDITU GAURKOTUA						
2020	Ibilgailuak renting erregimenean eskuraztea (*)	69	69	69	46	253
2021	Posta zerbitzuak 2021-06-1etik 2023-5-31ra.....	3	-	-	-	3
2021	Epaitegiko bulegoan garbiketa zerbitzuak.....	110	-	-	-	110
2022	Kanpo Kontroleko Erakundeekiko hitzarmena, Fiscalicex auditoriaren kudeaketarako plataforma garatu eta hartara egokitze eta ondorengo erabilera, ustiapen eta mantentze-lanetarako.....	10	10	-	-	20
GUZTIRA		192	79	69	46	386
KREDITU BAIMENDUA						
2020	Ibilgailuak renting erregimenean eskuraztea (*)	69	69	69	46	253
2021	Posta zerbitzuak 2021-06-1etik 2023-5-31ra.....	3	-	-	-	3
2021	Epaitegiko bulegoan garbiketa zerbitzuak.....	110	-	-	-	110
2022	Kanpo Kontroleko Erakundeekiko hitzarmena, Fiscalicex auditoriaren kudeaketarako plataforma garatu eta hartara egokitze eta ondorengo erabilera, ustiapen eta mantentze-lanetarako.....	10	10	-	-	20
GUZTIRA		192	79	69	46	386
KONPROMETITUA						
2020	Ibilgailuak renting erregimenean eskuraztea (*)	69	69	69	46	253
2021	Posta zerbitzuak 2021-06-1etik 2023-5-31ra.....	3	-	-	-	3
2021	Epaitegiko bulegoan garbiketa zerbitzuak.....	110	-	-	-	110
2022	Kanpo Kontroleko Erakundeekiko hitzarmena, Fiscalicex auditoriaren kudeaketarako plataforma garatu eta hartara egokitze eta ondorengo erabilera, ustiapen eta mantentze-lanetarako.....	10	10	-	-	20
GUZTIRA		192	79	69	46	386

(*) Hasiera batean 2020an onartutako konpromiso-kreditu hau 2022an aldatu da eta horren guztizko zenbatekoa azkenean gastua zorpetza aurreikusi den ekitalditarako egokitu da.



Sarreren aurrekontuaren likidazioa

Hona hemen sarreren egoera-orriaren taula erakusgarria eta horrek barne hartzen ditu sarreren aurreikuspenak, eskubide aitortuak eta kitatuak eta ekitaldian zehar egindako diru-sarrerak.

SARREREN AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA		Euroak milakotan		
PROGRAMA 100		Azken aurrekontua	Eskubide aitortuak	Kobratzeko dauden eskubideak
TASAK ETA BESTELAKO SARRERAK		-	4	4
332 Itzulketak		-	4	4
TRANSFERENTZIA KORRONTEAK		8.049	8.049	8.049
412 EAEko Administrazio Publikotik		8.049	8.049	8.049
KAPITALEZKO TRANSFERENTZIAK		229	229	229
712 EAEko Administrazio Publikotik		229	229	229
AKTIBO FINANTZARIOEN BARIAZIOA		1.241	25	25
823 Langileei maileguak.....		20	25	25
870 Diruzaintza geldikinak		1.221	-	-
GUZTIRA		9.519	8.307	8.307



II. URTEKO KONTUAK

II.1 BALANTZEA

Hona hemen Egoeraren Balantza 2022ko abenduaren 31n

EGOERAREN BALANTZEA 2022ko abenduaren 31n	Memoriako oharra	22.12.31	Euroak milakotan 21.12.31
AKTIBOA			
AKTIBO EZ-KORRONTEA	4	300	494
Ibilgetu ukiezina	4	7	10
Ibilgetu materiala.....	4	279	454
Epe luzeko inbertsio finantzarioak	5	14	30
AKTIBO KORRONTEA		8.470	7.485
Zordunak eta kobratzeko beste kontu batzuk.....	6	-	-
Epe laburreko finantzarioak	5	22	25
Eskudirua eta beste aktibo likido baliokide batzuk		8.448	7.460
AKTIBOA, GUZTIRA		8.770	7.979
PASIBOA			
ONDARE GARBIA		8.427	7.610
Ondarea		-	-
Ekitaldian sortutako ondarea		821	(1.270)
Aurreko ekitaldietan sortutako ondarea.....		5.638	6.908
Sortutako ondarea, Inbertsioak egiteari lotua		1.682	1.508
Beste ondare-gehikuntza batzuk, emaitzetara egozteko daudenak	7	286	464
PASIBO KORRONTEA			
Hartzekodunak eta ordaintzeko beste kontu batzuk	8	343	369
PASIBOA, GUZTIRA		8.770	7.979



II.2 ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOAREN KONTUA

Hona hemen Ekonomia- eta ondare-emaitzaren kontua 2022ko abenduaren 31n:

ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOAREN KONTUA		Euroak milakotan	
	Memoriako oharra	2022	2021
Tasak eta bestelako sarrerak		12	-
Jasotako transferentzia korronteak	7	8.049	5.808
Kudeaketa korronteko gastuak finantzatzeko jasotako kapitalezko transferentziak		52	58
KUDEAKETA KORRANTEKO SARRERAK GUZTIRA		8.113	5.866
Pertsonaleko gastuak.....		(6.373)	(6.286)
Kudeaketa arrunteko beste gastu batzuk.....		(919)	(850)
Ibilgetua amortizatzea		(181)	(186)
KUDEAKETA KORRANTEKO GASTUAK GUZTIRA		(7.473)	(7.322)
KUDEAKETA KORRANTEAREN EMAITZA aurrezkieza/(aurrezki-eza)		640	(1.456)
 Ibilgetu ez finantzariorako transferentziak egotea		181	186
ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN EMAITZAK		181	186
EKITALDIAREN EMAITZA GARBIA aurrezkieza/(aurrezki-eza)		821	(1.270)

II.3 ONDARE GARBIA ALDAKETEN EGOERA

Hona hemen aldaketeten egoera-orria ondare garbian:

ONDARE GARBIA ALDAKETEN EGOERA-ORRIA, GUZTIRA		Euroak milakotan		
	SORTUTAKO ONDAREA	Inberts.lotutako sortutako ondar.	Egoztek dauden inbertsioak	GUZTIRA
ONDARE GARBIA, 2021eko EKITALDIAREN BUKAERAN	5.638	1.508	464	7.610
2022KO EKITALDIKO ONDARE GARBIAREN BARIAZIOAK				
Ekitaldian aitortutako sarrerak eta gastuak.....	821	-	-	821
2022an jasotako transferentzia gauzatu gabeak		174		174
Ibilgetu materialaren eta immaterialaren igoerak finantzatu dituzten kapitalezko transferentziak.....			3	3
Ondarearen emaitza ekonomikoari aplikatutako kapitalezko transferentziak			(181)	(181)
ONDARE GARBIA, 2022KO EKITALDIAREN BUKAERAN	6.459	1.682	286	8.427
 SARRERA ETA GASTU AITORTUEN EGOERA				
			Euroak milakotan	
			2022	2021
Ekitaldiaren emaitza garbia - Aurrezkieza (Aurrezki eza)			821	(1.270)
DIRU-SARRERA ETA GASTU AITORTUAK GUZTIRA			821	(1.270)



II.4 DIRU-FLUXUEN EGOERA-ORRIA

Hona hemen Diru-fluxuen egoera-orria:

DIRU-FLUXUEN EGOERA-ORRIA	Euroak milakotan	
	2022	2021
KUDEAKETA JARDUERETAKO DIRU-FLUXU GARBIAK		
KOBRAINTZAK	8.053	5.808
Tasak eta bestelako sarrerak	4	-
Jasotako transferentziak	8.049	5.808
ORDAINKETAK	(7.310)	(7.126)
Pertsonaleko gastuak.....	(6.372)	(6.285)
Bestelako kudeaketa gastuak.....	(859)	(760)
Beste ordainketa batzuk	(79)	(81)
KUDEAKETA JARDUERETAKO DIRU-FLUXU GARBIAK	743	(1.318)
INBERTSIO JARDUERETAKO DIRU-FLUXU GARBIAK		
KOBRAINTZAK	254	275
Jasotako transferentziak	229	229
Aktibo finantzarioen salmenta	25	46
ORDAINKETAK	(9)	(28)
Inbertsio errealen erosketa.....	(3)	(9)
Aktibo finantzarioen erosketa.....	(6)	(19)
INBERTSIO JARDUERETAKO DIRU-FLUXU GARBIAK	245	247
ESKUDIRUAREN GEHIKUNTZA EDO MURRIZKETA GARBIA ETA	988	(1.071)
DIRUAREN BALIOKIDE DIREN AKTIBO LIKIDOAK		
Eskudirua eta eskudiruaren baliokide diren aktibo likidoak ekitaldi hasieran	7.460	8.531
Eskudirua eta eskudiruaren baliokide diren aktibo likidoak ekitaldi amaieran	8.448	7.460



II.5 MEMORIA

1. Antolamendua eta jarduera

Herri Kontuen Euskal Epaitegia Eusko Legebiltzarraren 1/88 Legeak arautzen du, martxoaren 1eko 6/2012 Legeak eta urriaren 28ko 6/2021 Legeak aldarazia. Euskal Sektore Publikoaren jarduera ekonomikoa eta finantzarioa fiskalizatzen duen organo gorena da, eta zuzenean Legebiltzarraren mende dago.

HKEE Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioarentzat indarrean dagoen kontabilitate publikoko araubideari lotua dago, Eusko Legebiltzarraren mendeko estatutu-organo bat izateak berekin dakartzan berariazkotasunak dituela. Aurrekontua Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokoretan jasoa dago, eta horien atal da.

2022ko ekitaldiari dagokion aurrekontua 2021eko urriaren 7an onartu zuen HKEEren Osoko Bilkurak. 2022ko ekitaldiari dagozkion aurrekontuaren likidazioa eta urteko kontuak, idazkari nagusiak 2023ko martxoaren 31n formulatuak, HKEEren Osoko Bilkurak onartu beharko ditu, eta, ustez, inolako aldaketarik gabe onartuko dira.

2. Kontuak aurkezteko oinarri-arauak

2022ko ekitaldiko urteko kontuak Ekonomia eta Ogasuneko sailburuaren 2012ko ekainaren 25eko Aginduaren bidez onartutako Euskal Autonomia Erkidegoko Kontabilitate Publikoaren Planean ezarritako arauen arabera aurkezten dira.

Kontu horiek osatzen dituzten dokumentuetan jasotako zifrak, balantzea, ondarearen emaitza ekonomikoaren kontua, ondare garbiaren aldaketen egoera-orria eta diru-fluxuen egoera-orria milaka eurotan adierazita daude.

Urteko kontu horiek, balantzearen partida bakoitzarekin, ondarearen emaitza ekonomikoaren kontuarekin, ondare garbiaren aldaketen egoera-orriarekin eta diru-fluxuen egoera-orriarekin batera, konparazio ondorioetarako, 2022ko ekitaldiko zifrez gain, aurreko ekitaldikoak ere aurkezten dituzte. 2021eko ekitaldiko konparazio-zifrek zenbait egokitzapen eta birsailkapen gehitu dituzte (ikusi 3. oharra) ekitaldi horretarako onartutakoekin alderatuta, aurkezpena eta saldoen alderaketa hobetze aldera; horrek, baina, ez du aldatu Ondare Garbiaren saldoa 2021eko abenduaren 31n.

3. Errekonozimendu- eta balorazio-arauak

Honako kontabilitateko irizpide hauek aplikatu dira:

- Ibilgetu materiala: Ibilgetu materialaren erosketak erosketa-prezioarekin kontabilizatzen dira eta linealki amortizatzen dira, ondasunen balio-bizitzaren arabera.
- Ibilgetu ukiezina: Ibilgetu ukiezinaren erosketak erosketa-prezioarekin kontabilizatzen dira eta linealki amortizatzen dira, ondasunen balio-bizitzaren arabera.



Aplikazio informatikoen urteko mantentze-lanei eta lizentziei dagokienez, ekitaldi honetara arte alta gisa erregistratzen ziren ibilgetu ukiezinean, eta ekitaldia ixtean dagokion baja erregistratzen zen Ondarearen Emaitza Ekonomikoaren Kontuko Ibilgetuaren Galerak kontuan zordunduta. 2022ko urtarrilaren 1etik aurrera, kontzeptu honek eragindako gastuak Ondarearen Emaitza Ekonomikoaren Kontuko kudeaketa arruneko beste gastu batzuk idazpuruan erregistratzen dira. Erosketa horiek kapitalezko transferentzia bidez finantzatzen dira.

- Sarrerak eta gastuak Diru-sarrerak eta gastuak kontabilitatean sortzen diren ekitaldian aitortzen dira eta ez horiek kobrau edo ordaintzen direnean.
- Jasotako transferentziak.

Jasotako transferentzia korrontean sarrera modura erregistratzen dira horiek jasotzeko eskubidea sortzen den ekitaldian.

Ekitaldi honetara arte, jasotako kapitalezko transferentziak sarrera modura erregistratzen ziren finantzatzen zuten inbertsioa egiten zenean. 2022ko urtarrilaren 1etik aurrera, transferentzia horiek ekitaldi bakoitzaren emaitzari egozten zaizkio finantzatzen duten ondasunaren balio-bizitzaren proportzioan eta gauza horien amortizazioa zuzkitzeko baliatzen den metodo bera aplikatzen zaie, edo, kasua balitz, horiek besterentzeko edo inventarioan baja emateko baliatzen dena.

- Finantza inbertsioak epe labur eta luzera. Ekitaldi honetara arte, langileei emandako maileguak oso-osorik epe laburrera erregistratzen ziren. 2022ko urtarrilaren 1etik aurrera, 12 hilabetetik hareagoko saldoak epe luzera erregistratzen dira.

4. Ibilgetu ukiezina eta ibilgetu materiala

Idazpuru honetan barne hartutako partiden kontu-mugimenduak honako hauek izan dira:

	Euroak milakotan							
	Aben. 21			Urtea		Aben. 22		
	Gordina	Amort.	Garbia	Altak	Amort.	Gordina	Amort.	Garbia
IBILGETU UKIEZINA	24	(14)	10	-	(3)	24	(17)	7
IBILGETU MATERIALA	3.934	(3.480)	454	3	(178)	3.937	(3.658)	279
Instalazioak	3.211	(2.821)	390	-	(159)	3.211	(2.980)	231
Garraio gaiak	65	(65)	-	-	-	65	(65)	-
Altzariak.....	398	(383)	15	-	(2)	398	(385)	13
Bulego gaiak	63	(63)	-	-	-	63	(63)	-
Informatikako ekipoak.....	197	(148)	49	3	(17)	200	(165)	35
GUZTIRA	3.958	3.494	464	3	(181)	3.961	(3.675)	286



Ibilgetu materialaren erosketak erosketa-prezioarekin kontabilizatzen dira eta honako portzentaje hauen arabera amortizatzen dira:

	EHUNEKOA
Ibilgetu ukiezina	% 20
Instalazioak.....	% 5-20
Garraio gaiak.....	% 20
Altzariak	% 10
Bulego gaiak.....	% 10-20
Informatikako ekipoak.....	% 20

5. Finantza inbertsioak

Idazpuru honetan erregistratzen dira langileei emandako kredituak, interesik gabe eta gehienez 48 hilabeteko eperako emanak.

6. Jasotako transferentziak

HKEEk 2022ko ekitaldian 8.049 eta 229 mila euroren transferentzia bana jaso du, hurrenez hurren bere gastu korronteak eta inbertsioak finantzatzeko.

Hona hemen Egoera balantzearen 2022ko abenduaren 31n Emaitzetara egozteko dauden ondareko beste igoera batzuk idazpuruaren xehakapena eta kontu-mugimendua ekitaldian:

	Euroak milakotan			
	21.12.31	Altak	Amortiz.	22.12.31
Erabiltzeko dauden kapitalezko transferentziak.....	1.508	174	-	1.682
Ibilgetu ez-finantzarioa finantzatzeko transferentziak, Ondarearen emaitza ekonomikoaren kontura egoztekoin zain	464	3	(181)	286
GUZTIRA (ikus 9. oharra)		177		
Kudeaketa arrunteko gastuak finantzatu dituzten kapitalezko transferentziak (1).....	52			
7. KAPITALUA KAPITALEZKO TRANSFERENTZIAK		229		

(1) Aplikazio informatikoak

Ekitaldi honetara arte, jasotako kapitalezko transferentziak sarrera modura erregistratzen ziren finantzatzen zuten inbertsioa egiten zenean. 2022ko urtarrilaren 1etik aurrera, transferentzia horiek ekitaldi bakoitzaren emaitzari egozten zaizkio finantzatzen duten ondasunaren balio-bizitzaren proportzioan eta gauza horien amortizazioa zuzkitzeko baliatzen den metodo bera aplikatzen zaie, edo, kasua balitz, horiek besterentzeko edo inbentarioan baja emateko baliatzen dena. 2022ko urtarrilaren 1ean, kapitalezko transferentzia bidez finantzatu eta amortizatzeko dauden ibilgetuko elementuei dagokien zenbatekoa 464 mila euro zen.



7. Pasibo korrontea

Hona hemen Egoeraren balantzeko idazpuruaren xehetasunak, 2022ko abenduaren 31n:

	Euroak milakotan	
	22.12.31	21.12.31
Ordaintzeko dauden aurrekontuko obligazioak	61	94
Aurrekontuz kanpoko hartzekodunak.....	282	275
Erak. publiko hartzekodunak	274	272
Ordaintzeko beste kontu batzuk.....	8	3
GUZTIRA	343	369

8. Administrazioko kontratazioa eta hitzarmenak Esleipen prozedurak

EAEko Sektore Publikoko Kontratuaren Euskal Erregistroan barne hartutako kontratuak, 2022ko ekitaldian esleituak, honako hauek izan dira:

KONTRATU MOTA	PROZEDURA	KONTRATU KOP.	Euroak milakotan	
			ADJUDIKAZIOAREN	ZENBATEKOA
Pribatua	Irekia	1		35
Pribatua	Kontratu txikia	2		6
Zerbitzuak	Irekia	1		191
Zerbitzuak	Publikotasunik gabe negoziatua	1		20
Zerbitzuak	Kontratu txikia	32		192
Hornidurak	Irekia	1		277
Hornidurak	Kontratu txikia	17		139
Harpidetza	Kontratu txikia	2		18

Izenpetutako hitzarmenen zerrenda honako hauek adieraziaz: alde sinatzaileak, xedea, iraupen aldia, egindako aldaketak, zerbitzua emateko obligazioak eta, kasua bada, hitzartutako obligazio ekonomikoak.

HITZARMEN MOTA/ HIRUGARRENA	XEDEA	DATA	EPEA	(*) ZENBATEKOA
ZERBITZUAK EDO HORNIDURAK KONTRATATZEKO KOOPERAZIO-HITZARMENAK				
EJIE SA.....	Telekomunikazioak eta beste	2019	(2 urte) (**)	37
BESTE HITZARMEN BATZUK				
EHU	Kontuen Auditoretzako Masterra	2022	4 urte	-
Kontuen Epaitegia eta Kanpo Kontroleko beste Organo batzuk	Informatikako garapenean lankidetza	2021	4 urte	-

(*) 2022ko ekitaldiari dagokion gastua

(**) Urtebeteko bi alditan luzagarria

Hitzarmen hauek ez dute aldaketarik izan.



9. Kontziliazioa, ekonomia- eta ondare-emaitzaren eta aurrekontuko emaitzaren arteko

Ondare-emaitza ekonomikoaren eta aurrekontu-emaitzaren arteko kontziliazioa honako hau da:

	Euroak milakotan
KONTZEPTUA	ZENBAT.
2022KO EKITALDIAREN EMAITZA GARBIA - AURREZKIA /(AURREZKI EZA)	821
KEN: Ekonomia- eta ondare-emaitzaren parte ez diren aurrekontuko gastuak	
Ibilgetuaren erosketak	(3)
Langileei kredituen emakida	(6)
GEHI: Ekonomia- eta ondare-emaitzaren parte ez diren aurrekontuko sarrerak	
Kapitalezko transferentziak (6).....	177
Langileei emandako kredituen amortizazioa	25
GEHI: aurrekontuko emaitzan jaso gabeko gastuak	
Ibilgetuen amortizazioetarako hornidurak.....	181
KEN: Aurrekontuko emaitzan jaso gabeko sarrerak	
Ondarearen emaitza ekonomikoari aplikatutako kapitalezko transferentziak.....	(181)
Beste batzuk.....	(8)
2022KO EKITALDIKO AURREKONTU EMAITZA	1.006

En Vitoria-Gasteiz, a 31 de marzo de 2023

El Secretario General
D. Julio Artetxe Barquín



VIII. KUDEAKETARI BURUZKO INFORMAZIOA, 2022KO URTEA

ORDUEN NORAKOA

HKEEren zerbitzura diharduen langileriaren lanorduen norakoa honako hau izan da 2022an:

ORDUEN NORAKOA	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Ordu kop. % aldak.
Fiskalizazio Proiektuak.....	55.935	58.471	55.087	53.441	49.667	52.031	50.319	47.977	(4,65)
Informatika.....	1.601	1.447	1.360	1.533	1.411	1.417	1.214	1.179	(2,88)
Zerbitzu orokorrak	18.063	17.519	16.981	16.941	16.578	15.650	16.655	14.539	(12,70)
Ezgarriak ez diren orduak									
Fiskalizazio proiektuak	6.183	5.079	4.925	4.643	5.062	7.641	6.761	6.727	(0,50)
Bidaiaik.....	4.915	6.106	6.258	5.468	6.778	2.451	2.116	2.432	14,93
Euskara.....	100	806	1.686	1.412	1.281	182	399	186	(53,38)
Prestakuntza	593	491	1.874	1.790	1.690	748	825	887	7,52
Baja	9.437	7.424	6.066	5.253	5.915	6.115	5.518	12.225	121,55
Beste zenbait	3.857	2.397	2.812	2.152	2.634	1.748	1.393	1.583	13,64
Ordaindutako baimenak (1)	5.252	6.953	7.217	8.342	7.189	9.943	9.982	8.060	(19,25)
GUZTIRA	105.936	106.693	104.266	100.975	98.205	97.926	95.182	95.795	0,64

(1) Norberaren gauzeturako ordaindutako baimenak barne hartzen ditu, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren 48.1.K artikuluari jarraiki.

Zuzenean proiektuetara emandako ordu kopuruak lan egindako ordu guztien % 50,08 egiten du.

Zerbitzu orokorretan jasotako orduek fiskalizazioari ezargarriak zaizkion egitekoak zuzenean egiten ez dituen langileriaren orduak barne hartzen dituzte (administrari laguntzaileak, administrariak, itzulpena, kontabilitatea, ordenantza eta gidariak), zeinetatik atal garrantzitsu bat fiskalizazio proiektuen garapenean gauzatzen diren administrazioko egitekoei baitagokie, hala nola, txostenen itzulpena, formatua ematea, artxiboak eta fiskalizazio-gai diren erakundeekiko gutuneria.

Egindako bidaia-ordu kopurua ekitaldi bakoitzean fiskalizazioa programatu den entitateen kokalekuaren eta kopuruaren araberakoa da, eta telelanaren ondorioz, 2020an eta 2021ean bizi izandako ezohiko osasun egoeran jasotako maila bertsuetan dago.

Fiskalizazio proiektuei ezargarriak ez zaizkien orduak, lanak, analisiak eta azterlanak, txosten juridikoak e.a. egiten emandako orduak dira, urteroko lan programan jasotako fiskalizazio proiektu jakin bati ez dagozkionak.

Bajako orduak Lanerako Ezintasun egoerei dagozkie.

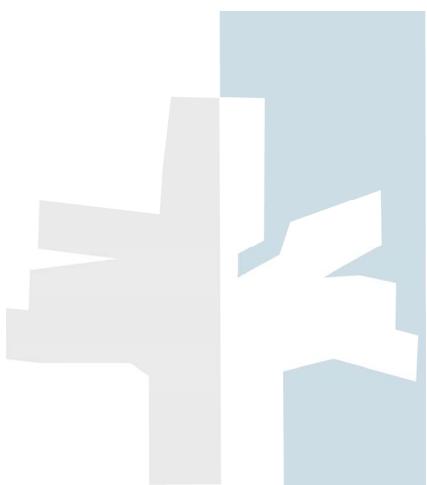


Hona hemen txostenen ohikoetan egindako orduen norakoa, gogoan hartuta 2014-2020ko ekitaldietako kontuei dagozkien txostenen egiazko orduak eta 2021eko ekitaldirako exekutatu eta/edo aurrekontu egindakoak:

ORDUEN NORAKOA (1)	FISKALIZATUTAKO EKITALDIA							
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
EAE ren Administrazio Orokorra.....	6.534	6.528	6.459	6.760	6.155	6.042	5.854	5.375
Osakidetza.....	2.274	2.597	1.868	2.545	2.500	2.2197	1.995	1.743
EAE-ren Admin. Inst. Gainerakoa ...	3.343	8.836	6.838	5.063	1.899	704	1.643	1.611
Arabako Foru Aldundia	4.329	4.654	3.977	3.809	4.240	4.486	4.424	2.680
Bizkaiko Foru Aldundia	6.929	7.325	6.527	5.621	6.705	7.008	6.083	2.981
Gipuzkoako Foru Aldundia.....	4.967	4.494	4.572	4.473	4.735	5.621	5.591	4.952
Udalen diagnostikoa	518	1.199	1.320	893	955	1.154	887	8
Euskal Herriko Unibertsitatea	2.848	3.068	3.276	2.713	3.701	2.495	2.680	1.662
Udalak	14.537	17.316	24.853	17.401	16.240	20.359	16.474	8.100
Beste txosten batzuk.....	4.841	1.784	763	1.175	2.790	9.004	3.528	1.879

(1) 2022ko abenduaren 31n gauzatutako orduak.

Lan hauetan egindako orduen bariazioa, ekitaldi bakoitzeko Lanerako Planean adostutako berariazko hainbat lan jakin txostenean barne hartu izanarekin dago lotua eta gainerakoan, egonkortasun ildoari eusten dio.





I. INTRODUCCIÓN

La Ley de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos, determina la configuración básica del Tribunal, estableciendo que será mediante una Ley del Parlamento Vasco la que creará y regulará la composición, organización y procedimiento de sus funciones, fiscalizadora y jurisdiccional. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, dispone que el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas controlará la actividad económica de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Partiendo de estas premisas, se aprobó la Ley 1/1988 de 5 de febrero por la que se crea el Herri Kontuen Euskal Epaitegia/ Tribunal Vasco de Cuentas Públicas como órgano propio de la Comunidad Autónoma de Euskadi, dependiente directamente del Parlamento Vasco. En el ámbito de sus competencias tiene el carácter de órgano supremo fiscalizador de las actividades económico-financieras y contables del sector público vasco y ejerce sus funciones en la Comunidad Autónoma por delegación del Parlamento Vasco. Esta Ley fue modificada por la Ley 6 /2021, de 28 de octubre.

El Tribunal está compuesto por siete miembros elegidos por el Pleno del Parlamento con el voto favorable de tres quintas partes de sus componentes estando su estructura formada por los siguientes órganos:

- Presidencia
- Vicepresidencia
- Pleno
- Secretaría General

El ámbito y extensión del control del Tribunal abarca a todas las Instituciones que integran el sector público vasco, esto es:

- Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Administración Institucional y Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Las Juntas Generales y las Diputaciones Forales de cada uno de los Territorios Históricos y los Entes Institucionales y Sociedades Públicas de ellos dependientes.
- Las Entidades Locales y los Entes Institucionales y Sociedades Públicas de ellos dependientes.
- Cualquier persona jurídica creada bajo cualquier modalidad admitida en derecho, si está participada o financiada mayoritariamente de forma directa o indirecta por entidades del sector público vasco, o si su participación o financiación minoritaria sumada implica, en un mismo ente, participación o financiación mayoritaria.
- Cualquier otra entidad que administre o utilice caudales o efectos públicos procedentes de los entes anteriormente enumerados.



También se extiende el control del Tribunal a la actividad de cualquier otra persona física o jurídica que perciba ayudas económicas o financieras, tales como subvenciones, exenciones o beneficios fiscales, aportaciones o cesiones de bienes o industria, créditos, avales y otras garantías concedidas por el Sector Público Vasco. El control se referirá a la correcta utilización y destino de las ayudas.

ORGANIZACIÓN

Para el desarrollo de su actividad, el Tribunal está organizado por áreas de fiscalización. Durante el ejercicio 2022, y como consecuencia de la renovación de los miembros del Tribunal, el Pleno aprobó el día 27 de enero la nueva distribución de áreas de trabajo, así como la responsabilidad que sobre cada una de ellas se atribuía a cada uno de los Consejeros y Consejeras. A partir de esa aprobación por el Pleno, el Tribunal queda organizado así:

- Presidencia: Entidades públicas de la CAPV, Informes contabilidades electorales, Informes en colaboración con TCu y/o resto OCEX, Informes especiales, Entidades participadas minus-mayor.
- Vicepresidencia: Diputación Foral de Álava y Diputación Foral de Bizkaia.
- Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Diputación Foral de Gipuzkoa, Consorcios (Aguas, Resíduos, otros).
- Euskal Herriko Unibertsitatea- Universidad del País Vasco, Osakidetza, Consorcio de Transportes de Bizkaia.
- Ayuntamientos de más de 40.000 habitantes.
- Ayuntamientos de menos de 40.000 habitantes, Mancomunidades, Cuadrillas e Informe Diagnóstico General.

Con esta distribución se pretende realizar los trabajos por sectores homogéneos atendiendo a la naturaleza de las entidades, así como procurar una asignación de equipos de auditoría acorde con el volumen de trabajo.

En Pleno celebrado el 27 de octubre de 2022 quedó aprobado, por unanimidad, el Reglamento de régimen interno del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.



II. ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN

De acuerdo con el artículo 9 de la Ley 1/1988, de 5 de febrero, la función fiscalizadora tiene por objeto verificar la adecuación al ordenamiento jurídico de la actividad económico-financiera de los Entes integrantes del sector público vasco. La fiscalización se extiende también al cumplimiento de la finalidad para la que hayan sido concedidas las ayudas.

Partiendo de las Cuentas Generales remitidas por los Entes, se aprueban los informes que con carácter ordinario, corresponden a:

- Informe sobre las Cuentas Anuales del Sector Público de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- Informes sobre las Cuentas Generales de los tres Territorios Históricos.
- Informe General sobre las Cuentas de las Entidades Locales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Además, se emiten informes específicos con el objetivo de extender la función fiscalizadora al resto del sector público vasco y realizados a iniciativa del propio Tribunal o por petición del Parlamento Vasco o Juntas Generales de los Territorios Históricos.

II.1 PLAN DE TRABAJO

Con carácter previo a la confección del citado Plan, el Tribunal ha recibido y analizado las peticiones a incluir en el mismo por parte de la Comisión de Economía, Hacienda y Presupuestos del Parlamento Vasco y de las respectivas comisiones de la Juntas Generales de los Territorios Históricos.

El Pleno del Tribunal en su sesión de 24 de febrero de 2022 aprobó su Plan de Trabajo para el periodo 2022.

Los datos que se ofrecen a continuación se refieren al estado de los trabajos a fecha 31 de diciembre de 2022.

- 1.- Fiscalización de la Liquidación de la Cuenta de la Administración General de la CAPV, 2020. Aprobación del informe definitivo en el Pleno de 10/10/2022.
- 2.- Fiscalización del Ente Público de Derecho Privado Osakidetza- Servicio Vasco de Salud 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 10/10/2022.
- 3.- Fiscalización de la Cuenta General del Territorio Histórico de Álava, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 10/10/2022.
- 4.- Fiscalización de la Cuenta General del Territorio Histórico de Bizkaia, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 10/10/2022.
- 5.- Fiscalización de la Cuenta General del Territorio Histórico de Gipuzkoa, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 07/04/2022.
- 6.- Fiscalización de la UPV-EHU 2019. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 27/01/2022.



- 7.- Fiscalización de las Cuentas de las Entidades Locales de la Comunidad Autónoma de Euskadi, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 22/12/2022.
- 8- Trabajo con OCEX: Recomendaciones dependencia 2014. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 27/01/2022.
- 9.- Fiscalización del Organismo Autónomo Kontsumobide, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 10/10/2022.
- 10.- Fiscalización de Euskadiko Kirol Portua SA 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 26/05/2022.
- 11.- Fiscalización del Ayuntamiento de Balmaseda, 2019. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 07/04/2022.
- 12.- Fiscalización del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 30/06/2022.
- 13.- Fiscalización del Ayuntamiento de Portugalete, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 26/05/2022.
- 14.- Fiscalización de la Universidad del País Vasco, 2020. Aprobado el Informe definitivo en el Pleno de 01/12/2022.
- 15.- Fiscalización del Consorcio de Residuos de Gipuzkoa, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 26/05/2022.
- 16.- Fiscalización del Ayuntamiento de Ayala, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 21/07/2022.
- 17.- Fiscalización del Ayuntamiento de Bakio, 2020. Aprobado el Informe definitivo en el Pleno de 22/12/2022.
- 18.- Fiscalización del Ayuntamiento de Erandio, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 07/04/2022.
- 19.- Fiscalización del Ayuntamiento de Zamudio, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 26/05/2022.
- 20.- Fiscalización del Ayuntamiento de Aia, 2020. Aprobado el informe definitivo en el Pleno de 07/04/2022.
- 21.- Fiscalización del Ayuntamiento de Oiartzun, 2020. Aprobado el Memorándum de Planificación en el Pleno de 30/06/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 22.- Fiscalización del Ayuntamiento de Oñati, 2020. Aprobado el Informe provisional en el Pleno de 01/12/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 23.- Fiscalización del Ayuntamiento de Tolosa, 2020. Aprobado el Informe definitivo en el Pleno de 01/12/2022.
- 24.- Fiscalización de la Cuenta de la Administración General de la CAPV, 2021 Aprobado el Informe provisional en el Pleno de 22/12/2022. Trabajo en proceso de ejecución.



- 25.- Fiscalización del Ente Público de Derecho Privado Osakidetza- Servicio Vasco de Salud 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 10/10/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 26.- Fiscalización de la UPV-EHU, 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 10/10/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 27.- Fiscalización del Grupo EVE, 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 10/10/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 28.- Fiscalización de la Cuenta General del Territorio Histórico de Álava, 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 21/07/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 29.- Fiscalización de la Cuenta General del Territorio Histórico de Bizkaia, 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 21/07/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 30.- Fiscalización de la Cuenta General del Territorio Histórico de Gipuzkoa, 2021. Aprobado Aprobado el Informe provisional en el Pleno de 01/12/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 31.- Fiscalización del Consorcio de Aguas de Gipuzkoa, 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 10/10/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 32.- Fiscalización de las Cuentas de las Entidades Locales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, 2021. Trabajo en proceso de ejecución.
- 33.- Fiscalización del Ayuntamiento de Donostia/San Sebastián, 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 21/07/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 34.- Fiscalización del Ayuntamiento de Barakaldo, 2021. Trabajo en proceso de ejecución.
- 35.- Fiscalización del Ayuntamiento de Artziniega, 2021. Trabajo en proceso de ejecución.
- 36.- Fiscalización del Ayuntamiento de Berango, 2021. Trabajo en proceso de ejecución.
- 37.- Fiscalización del Ayuntamiento de Zierbena, 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 10/10/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 38.- Fiscalización del Ayuntamiento de Elgeta, 2021. Trabajo en proceso de ejecución.
- 39.- Fiscalización del Ayuntamiento de Urnieta, 2021. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 10/10/2022. Trabajo en proceso de ejecución.
- 40.- Fiscalización del Ayuntamiento de Zarautz, 2021. Trabajo en proceso de ejecución.
- 41.- Fiscalización de la Mancomunidad de Servicios del Txorierri, 2021. Trabajo en proceso de ejecución.
- 42.- Fiscalización coordinada con el TCu y OCEX: Medidas adoptadas para la implementación del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 26/05/2022. Trabajo en proceso de ejecución.



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

- 43.- Fiscalización coordinada con el TCu y OCEX: Planes Antifraude en Entidades Locales.
Aprobado el Memorándum de Planificación en el pleno de 21/07/2022. Trabajo en proceso de ejecución.



III. RELACIONES CON OTRAS INSTITUCIONES

III.1 RELACIONES CON EL PARLAMENTO VASCO Y JUNTAS GENERALES

Como consecuencia de su función fiscalizadora, el Tribunal emite un informe en el que se recogen los incumplimientos legales, contables y/o prácticas irregulares detectados, así como las medidas correctoras aconsejables para la mejora de la gestión económica y financiera de las entidades fiscalizadas.

Los informes se remiten al Parlamento Vasco, a las Juntas Generales, a las Instituciones Fiscalizadas y al Gobierno Vasco, Diputaciones Forales y Ayuntamientos.

El Vicepresidente ha comparecido en Juntas Generales de Bizkaia el 24 de enero de 2022 para explicar el Informe de la Cuenta General de ese Territorio Histórico correspondiente al ejercicio 2019. Por otro lado, la Presidenta junto con la Consejera del Área competente, compareció ante el Consejo Social de la UPV el día 23 de marzo.

III.2 RELACIONES EXTERNAS

Órganos de Control Externo

Desde 1995 se vienen realizando diferentes convenios de colaboración con los distintos Órganos de Control Externo (OCEX) a través de los cuales se establecen las relaciones entre todos los firmantes de los mismos y se fijan las tareas de formación y divulgación. Para ello se creó una comisión de seguimiento que es la que aprueba los planes formativos.

Dentro de esta relación, durante el ejercicio 2015 se produjo un hito reseñable, como es la incorporación de pleno derecho del Tribunal, como consecuencia del acuerdo adoptado por el Pleno en fecha 22 de octubre de ese año, a la Asociación de Órganos de Control Externo (ASOCEX), creada con el objetivo de impulsar la cooperación en sus labores de fiscalización e incrementar la coordinación con el Tribunal de Cuentas para mejorar el control eficaz de las cuentas públicas. La constitución de ASOCEX había sido acordada en el marco de la XXV Conferencia de Presidentes de los Órganos de Control Externo de las Comunidades Autónomas (OCEX), en el mes de junio.

Asimismo merece destacar la edición conjunta de la revista Auditoría Pública, junto con su página web, que año tras año se consolida proporcionando información sobre el control externo y noticias sobre los diferentes OCEX.

Dentro de esta relación con los diferentes OCEX, se mantienen reuniones de Presidentes y Presidentas a lo largo del año para tratar asuntos de interés común. La Conferencia de Presidentes y Presidentas de los OCEX se ha reunido en los meses de junio y noviembre de 2022 en Alcalá de Henares y Santiago de Compostela, respectivamente. En las mismas fechas y lugares, se celebraron sendas reuniones de la Comisión de Coordinación OCEX y Tribunal de Cuentas.

Asimismo, se han celebrado dos reuniones de la Comisión de Coordinación en el ámbito local del Tribunal de Cuentas y los OCEX en los meses de marzo y noviembre en Salamanca y Madrid, respectivamente, así como otras dos reuniones de la Comisión de Coordinación en



el ámbito de las Comunidades Autónomas en Cáceres en el mes de febrero y en Pamplona en octubre.

Tribunal de Cuentas

Todos los informes aprobados por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas son remitidos al Tribunal de Cuentas que a su vez se integran en los que éste presenta a las Cortes Generales sobre el conjunto de las Comunidades Autónomas, Corporaciones Locales y Universidades Públicas.

Además, el Tribunal de Cuentas es competente para el enjuiciamiento de la responsabilidad contable, pudiendo delegar la fase de la instrucción previa en los órganos de control externo de las comunidades autónomas. Durante el año 2022, ha abierto diversas actuaciones previas sin que se haya producido delegación alguna al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

Otras Relaciones Externas

Nuestros informes, una vez aprobados y remitidos a los entes fiscalizados, son publicados en nuestra página web en la dirección www.tvcp.eus

Asimismo, y con objeto de facilitar el trabajo de los diferentes medios de comunicación, los informes aprobados y remitidos a los entes fiscalizados, son enviados junto con la correspondiente nota resumen de prensa del Tribunal, a todos los medios de comunicación mediante correo electrónico.

Durante el ejercicio 2022, se han publicado en la página web 19 informes, con lo que a 31 de diciembre de 2022 se puede acceder a través de la misma a 730 informes emitidos por el TVCP desde 1990.

También se publica en la página web la Memoria del Tribunal, pudiéndose consultar en estos momentos las correspondientes a los ejercicios 2003 a 2021.

Asimismo, y sin afectar a la estructura ya conocida, se ha actualizado el apartado de normativa aplicable de la página web para incorporar las Normas Internacionales de Auditoría del Sector Público (ISSAI-ES) adaptadas por la Comisión de Normas y Procedimientos formada por el Tribunal de Cuentas y los OCEX aprobadas a lo largo del ejercicio.



IV. PERSONAL AL SERVICIO DEL TRIBUNAL

El número de empleados y empleadas al servicio del Tribunal al cierre del año 2022, hace un total de 75 personas distribuidas en las siguientes categorías:

Altos cargos	8
Personal eventual	9
Auditoras y auditores	40
Letradas y letrados	5
Personal de Administración	13

Durante el año 2022, el Tribunal ha dedicado a la formación de su personal, en cursos organizados por el propio Tribunal y por entidades externas, sin contar las horas dedicadas al estudio de idiomas, un total de 887 horas.

Las materias específicas sobre las que han recaído los cursos han sido relativas a aspectos económicos, contables y presupuestarios, contratación, hacienda pública, políticas comunitarias y aplicaciones informáticas.

El presupuesto total destinado a formación ascendió a 100.000 euros, lo que representa un 8,8% respecto al total de gastos presupuestados en el capítulo 2 de gastos, compra de bienes y servicios, para 2022.

Durante el año 2022, las horas dedicadas al logro de los perfiles lingüísticos han sido 186 horas.



V. DESARROLLO TECNOLÓGICO Y PROCEDIMIENTOS

El Tribunal Vasco de Cuentas Pùblicas (HKEE/TVCP) ha ido modificando a lo largo del ejercicio todos sus aplicativos, con el objetivo de incrementar la rapidez y agilidad demandada por el servicio informático, actualizando las bases de datos y programas, dando como resultado la aportación de soluciones simplificadoras de problemas organizativos, y su aplicación estará plenamente integrada con nuestra infraestructura TI.

En cuanto a equipamiento, se continúa con el proceso de dotar de nuevos hardware tanto personal como de uso común tanto a quienes desempeñan sus labores habitualmente en la Sede del TVCP como a los equipos desplazados en las Diputaciones Forales de los tres Territorios Históricos y en la sede de Gobierno Vasco

El Tribunal Vasco de Cuentas Pùblicas (HKEE/TVCP) continúa el proceso de adaptación del sistema informático al Esquema Nacional de Seguridad, y al Sistema de Interconexión de Registros.

Se ha procedido a actualizar la Intranet corporativa como medio de interrelación del personal al servicio del TVCP, trasladándola a un equipo más rápido moderno y seguro, adaptando sus contenidos para adecuarla a las modificaciones anuales que deben implementarse.

Se ha adquirido un programa de control horario de última generación, que permite agilizar y optimizar la gestión diaria del mismo por parte del personal así como el control posterior.



VI. MEDIDAS PARA LA MEJORA DE LA GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO VASCO

El artículo 13 de la ley del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas (en adelante, TVCP) recoge en su apartado 3: Como resultado de su función fiscalizadora el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas elaborará un informe anual sobre las cuentas de todas las operaciones del Sector Público Vasco, así como un resumen de todas las actividades desarrolladas durante el ejercicio por el propio Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. En el citado informe anual se harán constar las medidas que se proponen para la mejora de la gestión económico-financiera del Sector Público Vasco. Asimismo, al informe anual relativo a la función fiscalizadora se unirá un informe sobre las actuaciones jurisdiccionales llevadas a cabo por el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas en el ejercicio correspondiente.

En el informe anual o memoria anual elaborada por el TVCP, en el apartado II.1 se recoge el plan de trabajo anual aprobado, y en el apartado III.2 – otras relaciones externas– el total de informes publicados en el año.

De cara a incorporar las medidas que se proponen para la mejora de la gestión económico-financiera del Sector Público Vasco, se realiza un análisis sobre las deficiencias registradas en los informes publicados en el año.

En 2022 se han publicado 18 informes de fiscalización de la actividad económica financiera del Sector Público Vasco. En dichos informes se ha emitido opinión sobre el cumplimiento de la legalidad y sobre las cuentas anuales, y se han incluido las consideraciones sobre los sistemas de control interno y procedimientos de gestión.

Por un lado, en relación con los incumplimientos recogidos en el apartado de opinión, un 3% corresponden a cuestiones relacionadas con el presupuesto, un 11% con personal, un 48% con contratación, un 4% con subvenciones, un 32% con cuentas y el 2% restante con otros aspectos. El detalle en función del área es:

- Presupuesto: corresponde a la no inclusión de determinada información relevante en los estados de compromiso.
- Personal: principalmente aquellas relacionadas con abonos de primas sin efectuar la retención correspondiente, con contrataciones superando la tasa de reposición, con complementos no contemplados en la normativa y contrataciones temporales que superan el % permitido.
- Contratación: mayoritariamente por adjudicación directa, fraccionamiento y gastos ejecutados sin cobertura contractual.
- Subvenciones: falta de documentación justificativa de la subvención y exigencia del reintegro y prestaciones con carácter contractual.
- Cuentas: se corresponden con la falta de soporte para la valoración del inmovilizado y hechos significativos no incluidos en la memoria. Adicionalmente, se plantean ajustes a las cuentas anuales en diversos informes.



- Otros: se refieren a la convalidación de gastos por parte de las administraciones con informe negativo de la intervención y a la aprobación de tarifas por órgano no competente.

Por otro lado, en relación con las deficiencias y recomendaciones recogidas en el apartado de consideraciones sobre los sistemas de control interno y procedimientos de gestión, cabe indicar que un 17% están relacionadas con cuestiones de presupuesto y contabilidad, un 11% con personal, un 47% con contratación, un 12% con subvenciones y el 13% restante con otros aspectos. Detallamos estas deficiencias y recomendaciones en función del área:

- Presupuesto y contabilidad: se engloban en contenido insuficiente en Memoria, Liquidación y Presupuesto; retrasos en la aprobación del presupuesto; e irregularidades en la tramitación de las modificaciones presupuestarias.
- Personal: principalmente adaptación de plantilla presupuestaria a RPT, retribuciones en especie sin informar ante la Hacienda Foral, procesos de selección sin constancia justificativa suficiente, RPT no actualizada, y con RPT y/o Acuerdo regulador de condiciones/Convenio sin publicar en el boletín correspondiente.
- Contratación: se resumen principalmente en plazos excedidos, falta de información en el perfil de contratante, pendiente incorporar cláusulas sociales en los pliegos, composición/constitución de la mesa incorrecta, criterios de solvencia incluidos como criterios de adjudicación, fórmula de precio que otorga puntos al precio de licitación, adjudicaciones directas menores que conllevarían al menos un procedimiento abierto simplificado abreviado, bienes y servicios de naturaleza similar que podrían agruparse para realizar un único procedimiento de adjudicación, gastos ejecutados sin cobertura contractual con licitación posterior, el presupuesto base de licitación no se desglosa, la resolución de adjudicación debe informar sobre el convenio de aplicación, los expedientes deben tramitarse por medios electrónicos, las relacionadas con modificaciones contractuales, valoración de criterios sujetos a juicio de valor no suficientemente motivada/justificada y criterios de adjudicación insuficientemente definidos en pliegos.
- Subvenciones: se refieren a documentación insuficiente para la justificación de las subvenciones, inexistencia de plan estratégico de subvenciones, no suministro de la información a la Base Nacional de Subvenciones, no se solicitan 3 ofertas si el gasto subvencionable supera el importe del contrato menor, plazos de resolución excedidos, falta de aprobación de plan estratégico de subvenciones. falta de publicidad de las concesiones y subvenciones directas a incorporar como nominativas.
- Otros: básicamente las relativas a incumplimiento de plazo de pago, insuficiente información en el portal web de transparencia, falta de inventario de bienes y derechos, y deficiencias en relación con los convenios.



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

VII. CUENTAS ANUALES DEL TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS PÚBLICAS DEL EJERCICIO 2022

BNFIX

Auditore independente batek egindako txostena

Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren Osoko Bilburrari, bertako lehendakariak hala eskatuta:

Iritzia

HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAREN atxikitako urteko kontuak auditutako ditugu eta honako hauek besarkatzen dituzte: 2022ko abenduaren 31n egoeraren balantzea, eta data horretan analitutako urteko ekitaldiari dagozkion ondarearen emaitza ekonomikoaren kontua, aurrekontuen likidazioa, ondare garbian aldaketera egoera, eskuriduko fluxuen egoera eta memoria.

Gure iritzira, honekin baterako urteko kontuek HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAREN 2022ko abenduaren 31ko ondarearen eta finaniza egoeraren isla zuzena erakusten dute; baita, data horretan amaitutako urteko ekitaldiari dagozkion eragiketena eta sarera eta gastuera ere, ezargarria den finaniza-informazioaren arau-esparruaren arabera, zeina Memoriaren 2. oharrean zehaztu baita eta, zehazki, hor jasotako kontularitzeko printzipio eta iizpideen arabera.

Iritzaren muina

Auditoreta-lana Auditoretzako Nazioarteko Arauen arabera egin dugu. Arau horiei jarraikiz, gure erantzukizunak aurrerago azaldutugu, txosteneko "Auditorearen erantzukizunak finaniza egoeren gaineko auditoriarren aurrean" atalean.

Epaitegiarekiko independenteak gara, Kontularitzako Etikako Nazioarteko Arauen Kontseiluko Kontabilitatean aditu direntzako Etikako Kodean urteko kontuen gure auditoria-lanari ezgarriak zaikion etikako esakizunei jarraikiz (IESBAren Etikako Kodea), eta etikako gainerako erantzukizunak esakizun horien arabera bete ditugu.

Gure iritzira, eskuratu dugun auditoretzako ebidentziak oinarri nahikoa eta egokia osatzetu auditoretzako iritzia emateko.

Bestelako auziak

Memoriaren 2. oharrean adierazitako moduan, HERRI KONTUEN EUSKAL EPAITEGIAREN urteko kontuak Ekonomia eta Ogasuneko sailburuaren 2012ko ekanaren 25eko Aginduaren bidez orartutako Euskal Autonomia Erkidegoko Kontabilitate Publikoaren Planean ezarritako arauen arabera prestatu dira. Halaber, gure lana Nazioarteko Auditoreta Arauen arabera egin dugu, eta, beraz, ez da Kontuen Auditoretzaren Legea onartzen duen uztailaren 20ko 22/2015 Legean aurrikusitako baldintzen arabera egindako kontuen auditoretzak izan ohi duen izaera.

Idazkari nagusiaren erantzukizuna urteko kontuel dagokienet

Epaitegiko idazkari nagusiaren erantzukizuna da honekin baterako
T +34 945 154 426
T +34 902 734 206
vitoria.auditores@bnfix.com

Arca, 2. 4º
01005 Vitoria-Gasteiz

Informe de auditoría emitido por un auditor independiente

Al Pleno del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, por encargo de la Presidenta:

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales adjuntas del TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS PUBLICAS, que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2022, la cuenta del resultado económico patrimonial, la liquidación de los presupuestos, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria, correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera del TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS PÚBLICAS a 31 de diciembre de 2022, así como de sus resultados económicos y presupuestarios y de sus flujos de efectivo correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco de información financiera aplicado por el Tribunal, que se identifica en la nota 2 de la memoria y, en particular, con los principios y criterios contables y presupuestarios contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección <<Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales>> de nuestro informe.

Somos independientes del Tribunal de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) y hemos cumplido los demás requerimientos de ética de conformidad con esos requerimientos.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Otras cuestiones

Tal y como se indica en la nota 2 de la memoria, las cuentas anuales del TRIBUNAL VASCO DE CUENTAS PÚBLICAS se han preparado de acuerdo con las normas establecidas en el Plan de Contabilidad Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, aprobado por Orden de 25 de junio de 2012, del Consejero de Economía y Hacienda. Hemos realizado nuestro trabajo de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, por lo que el mismo, no tiene la naturaleza de una auditoría de cuentas realizado de acuerdo con los términos previstos en la Ley 22/2015, de 20 de julio, por la que se aprueba la Ley de Auditoría de Cuentas.

Responsabilidad del Secretario General en relación con las cuentas anuales

El Secretario General del Tribunal es responsable de la preparación y



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

BNFIX

finantza egoerak prestatu eta aurkezia, Epaitegiak aplikatutako Euskal Autonomia Erkidegoko Kontabilitate Publikoko Planean ezarritako printzipio eta arauei jarraiki; berez, haren aildura da huts edo iruzurragatik akats materialik gabeko finanta egoerak prestatzeko beharreko iritzitako barne kontrola gauzatzea.

Urteko kontuak prestatzean, idazkari nagusia ardurauko da Epaitegiak funtzionamenduan jarraitzeko duen gaitasuna baloratzear, eta, dagozionaren arabera, funtzionamenduan dagoen erakundearekin zerikusia duten galak jakinaraziko ditu, eta funtzionamenduan dagoen erakundearen kontabilitate-printzipioa erabiliko du, salbu eta Epaitegiaren Osoko Bilkurak erakundeak l'kidatzeko edo eragiketak eteteko asmoa badu, edo beste alternatiba errealistarik ez badago.

Epaitegia gobernaizko ardura dutenek erakundearen finanta Informazioaren prozesua gainbegiratzeko ardura dute.

Auditorearen erantzukizuna urteko kontuen auditoriari dagokionez

Gure helburua da finanta egoerek oso asunenak akats materialik ez dutelako arrazoizko ziurtasuna eskuratzear, dela iruzurra dela okerra egin delako, eta gure iritzia jasoko duen auditorietako txostena egitea. Arrazoizko ziurtasuna izatekiz ziurtasun maila handia dagoela esan nahi du, baina ez du bermatzon Auditoretzako Nazioarteko Arauen arabera egindako auditoretz-kanak beti huts materiala aurkituko duenik, halakorik egon arren. Hutsak iruzurrenen edo okerraren ondoriozkoak izan daitezke eta materialak direla esan ohi da, banaka nahiz metaturik, erabilzaleek finanta egoerak oinarri dituztela hartutako erabakik ekonomikotan eragina izan ditzaketela arrazoizkotasunez curreikus bodaiteke.

Auditoretzako Nazioarteko Arauen arabera egindako auditoretzaren atal modura, geure sen profesionala batlatzen dugu eta eszeptizismo profesionala ikur duen jarrera erakusten dugu auditoretzako lan osoan zehar. Berez:

- *Iruzur edo okerraren ondorioz, finanta egoereton akats materialak izateko arriskuak identifikatu eta balioztatzen ditugu; arrisku horiei aurre egiteko auditoretzako procedurak aplikatzen diugu eta gure iritziek oinarriz sendoz izateko auditoretzako ebidentzia nahikoa eta egokia eskuratzear dugu. Iruzurragatik akats material bat ez aurkitzeko arriskua handiagoa da okerragatik egindako akats materiala aurkitzekoa baino, izan ere, iruzurrik kolusioa, faltzutza, nahita egindako omisioak, asmo okerreko adlerazperak edota barne kontroleko sailhesteak edo dezake berekin.*
- *Auditoreta egiteko garrantzikoak den barne kontrolaren ezagutza eskuratzear dugu, inguruabarren arabera egokiak izango diren auditoretzako procedurak diseinatzearen, eta ez, erakundearen barne kontrolaren eraginkortasunari buruzko iritzia ematearen.*
- *Baliatu diren kontularitzako politikak egokiak diren evaluatzear dugu eta kontularitzako balioespenen zuzentasura; baita Epaitegiak idazkari nagusiak emandako dagoion informazioa ere.*
- *Idazkari nagusiak abian den entitatearen kontularitzako printzipioa zuzentasunez erabili duen eta eskuraturako auditoretzako ebidentzia oinarriz hartuta, zalentza materialik izan daitekeen edo ez ondorioztaizten dugu, Erakundeak abian*

presentación fiel de las cuentas anuales adjuntas, de conformidad con principios y normas de contabilidad establecidas en el Plan de Contabilidad Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, y del control interno que considere necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, el Secretario General es responsable de la valoración de la capacidad del Tribunal para continuar como entidad en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la entidad en funcionamiento y utilizando el principio contable de entidad en funcionamiento excepto si el Pleno del Tribunal tiene intención de liquidar la Institución o de cesar sus operaciones, o bien no existe otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno del Tribunal son responsables de la supervisión del proceso de información financiera del mismo.

Responsabilidad del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- *Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debidos a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.*
- *Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno del Tribunal.*
- *Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por el Secretario General del Tribunal.*
- *Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por el Secretario General, del principio contable de entidad en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con*



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia
Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas



BNFIX

den entitate modura jarraitzeko duen gaitasunari buruzko zalentza esanguratsuak sor ditzaketen ekintza edo baldintza dagokienez. Zalentza materiala dagoela ondoriozlatzen badugu, beharrekoa da gure auditoretzako txostenean urteko kontuetan azaldu zaigun informazioa azaleratzea idota, informazio hori egokia ez boda, irizti aldatua eman beharko dugu. Gure ondorioek auditoretzako txostenia egin arte eskuratutako auditoretzako ebidentzia dute oinarri. Alabaina, gerora gertaturiko egintza edo baldintzak Erakundea abian den entitatea izateari uzteko arrazoi izan daitezke.

- Finantza egoeren osotasunezko aurkezpena, egitura eta edukia evaluatzen dugu, emandako informazioa barne, eta ea urteko kontuek barruko eragiketak eta egintzak ista zuzena adierozteko moduan jasotzen dituzten.

Epaitegia gobernatzenko ardura dutenekin harremanetan jartzen gara, besteak beste, plangintzan jasotako auditoreizaren irismena eta egiteko unea erabakizeko eta azaleratu diren auditoretzako olderdi esanguratsuak jakinarazteko; baita, auditoreta-lanean zehar identifikatutako barne kontroleko zeinahilakats adierazgarriren berri emateko ere.

hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Institución para continuar como entidad en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser la causa que de que la Institución deje de ser una entidad en funcionamiento.

- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con los responsables del gobierno del Tribunal en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

BNFIX KLZ Auditores, S.L.P.

Francisco Javier López-Cano Fernández de Betoño
Bazkidea-Kontu ikusatzalea
Socio-Auditor de cuentas

2023ko apirilaren 20a
20 de abril de 2023



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Pùblicas

**Liquidación de los presupuestos y
cuentas anuales del
Tribunal Vasco de Cuentas Pùblicas
Ejercicio 2022**



I. LIQUIDACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS

I.1 RESULTADOS PRESUPUESTARIOS DEL EJERCICIO

El Resultado Presupuestario del ejercicio, distinguiendo el correspondiente al presupuesto corriente y el correspondiente a ejercicios anteriores, es:

RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO	Miles de euros	
	2022	2021
RESULTADO DEL PRESUPUESTO CORRIENTE		
Derechos reconocidos	8.307	6.083
Obligaciones reconocidas	(7.301)	(7.167)
	1.006	(1.084)
RESULTADO POR OPERACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES		
Anulación de obligaciones reconocidas de ejercicios.....	-	-
Anulación de derechos reconocidos de ejercicios anteriores	-	-
	-	-
RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO	1.006	(1.084)
 REMANENTE DE TESORERÍA A 31 DE DICIEMBRE		
	Miles de euros	
	2022	2021
Remanente de Tesorería a 31 de diciembre del ejercicio anterior	7.088	8.172
Resultado presupuestario del ejercicio	1.006	(1.084)
TOTAL	8.094	7.088
Derechos de dudoso cobro.....	-	-
REMANENTE DE TESORERÍA A 31 DE DICIEMBRE DEL EJERCICIO	8.094	7.088

Del Remanente de Tesorería a 31 de diciembre de 2022, un saldo de 1.682 miles de euros (1.508 miles de euros a 31 de diciembre de 2021) está afectado a la realización de inversiones.



I.2 CUENTA DE TESORERÍA DEL EJERCICIO

La Cuenta de Tesorería del ejercicio, compuesta por las operaciones realizadas en el año natural distinguiendo las que corresponden al presupuesto vigente y a los anteriores, así como la situación de la Tesorería al final del ejercicio presupuestario es:

SITUACIÓN Y OPERACIONES DE LA TESORERÍA	Miles de euros	
	2022	2021
TESORERÍA A 1 DE ENERO	7.460	8.531
VARIACIÓN DE LA TESORERÍA EN EL EJERCICIO	988	(1.071)
Diferencia entre ingresos y pagos presupuestarios	973	(1.059)
Ingresos presupuestarios.....	8.307	6.083
Del ejercicio corriente.....	8.307	6.083
De ejercicios cerrados.....	-	-
Pagos presupuestarios	(7.334)	(7.142)
Del ejercicio corriente.....	(7.240)	(7.073)
De ejercicios cerrados.....	(94)	(69)
Variación de tesorería en el ejercicio por operaciones no presupuestarias	15	(12)
Variación de acreedores no presupuestarios	7	(12)
Otros.....	8	-
TESORERÍA A 31 DE DICIEMBRE	8.448	7.460

I.3 CUENTA DE LIQUIDACIÓN DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO

MODIFICACIONES DE CRÉDITOS DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

Los créditos del Presupuesto de gastos autorizados inicialmente no han sufrido modificación en los ejercicios 2022 y 2021.

Liquidación del presupuesto de gastos

A continuación se presentan los cuadros demostrativos de los créditos de pago, detallando los créditos de pago autorizados inicialmente y sus modificaciones, las obligaciones contraídas con cargo a los créditos totales autorizados, los pagos realizados durante el ejercicio y los remanentes de crédito de pago:

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS					Miles euros
GASTOS	Presupuesto final	Obligaciones reconocidas	Pagos	Remanentes de crédito	Obligaciones pendientes de pago
1.- Gastos de personal	8.104	6.373	6.372	1	1
2.- Compra bienes y servicios.....	1.131	867	807	60	60
4.- Transferencias corrientes	3	-	-	-	-
6.- Inversiones reales.....	229	55	55	-	-
8.- Variac. activos financieros.....	52	6	6	-	-
Total	9.519	7.301	7.240	61	61

Todos los gastos se contabilizan en un único programa.



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

El detalle de la Liquidación del Presupuesto de Gastos a nivel de CAC es:

CAC	Descripción	Presupuesto final	Obligaciones reconocidas	Pagos	Miles de euros	
					Remanentes de crédito	Obligaciones pendientes de pago
1. GASTOS DE PERSONAL		8.104	6.373	6.372	1.731	1
100	Retribuciones de Altos Cargos.....	742	752	752	(10)	-
110	Retribuciones personal eventual	719	668	668	51	-
120	Retribuciones funcionarios	4.430	2.880	2.880	1.550	-
122	Retribuciones del personal que sustituye a personal funcionario	-	1.006	1.006	(1.006)	-
140	Retribuciones otro personal.....	422	-	-	422	-
160	Cotizaciones sociales a cargo de la entidad ...	1.325	831	831	494	-
161	Indemnizaciones y prestaciones sociales	383	158	158	198	-
162	Otros gastos sociales.....	83	51	50	32	1
2. COMPRAS DE BIENES Y SERVICIOS		1.131	867	807	264	60
201	Construcciones	197	191	191	6	-
207	Elementos de transporte	68	49	47	19	2
210	Plantas y jardines.....	10	16	16	(6)	-
211	Reparación, conservación construcciones	32	111	11	21	-
215	Instalaciones eléctricas	8	7	5	1	2
216	Mobiliario	20	11	10	9	1
217	Equipos para procesos de información y aplicaciones informáticas	80	89	82	(9)	7
218	Elementos de transporte	11	3	3	8	0
220	Material de oficina, prensa, revistas etc.	63	56	54	7	2
221	Suministros	65	41	28	24	13
222	Suministros	65	41	28	24	13
231	Locomoción y gastos de estancia.....	162	87	82	75	5
233	Primas de seguros	20	11	11	9	0
234	Tributos	7	3	3	4	0
235	Comunicación institucional, publicidad y relaciones públicas.....	9	4	4	5	0
236	Jurídicos y Contenciosos.....	6	0	0	6	0
237	Reuniones, conferencias y cursos.....	100	32	32	68	0
240	Limpieza y aseo.....	120	105	97	15	8
241	Seguridad	6	8	4	(2)	4
242	Edición y distribución de publicaciones	6	7	7	(1)	0
244	Estudios, trabajos técnicos y servicios de profesionales independientes	61	84	79	(23)	5



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

4	Transferencias y sub. Corrientes	3	0	0	3	0
452	A empresas, familiar y otros sectores.....	3	0	0	3	0
6	Inversiones reales	229	55	55	174	0
601	Aplicaciones informáticas.....	175	52	52	123	0
611	Edificios y otras construcciones.....	15	0	0	15	0
615	Instalaciones técnicas y otras instalaciones....	1	0	0	1	0
616	Mobiliario	6	0	0	6	0
617	Equipos para procesos de información	30	3	3	27	0
618	Elementos de transporte	0	0	0	0	0
619	Otro inmovilizado inmaterial	2	0	0	2	0
8	Variaciones activos financieros	52	6	6	46	0
823	Créditos al personal	52	6	6	46	0
TOTAL		9.519	7.301	7.240	2.218	61



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

Estado de los créditos de compromiso del presupuesto de gastos y su utilización

A continuación se presentan, clasificados por año de origen, los cuadros demostrativos de los créditos comprometidos para ejercicios futuros con indicación de los autorizados inicialmente, sus modificaciones y su grado de utilización:

CRÉDITOS TOTALES COMPROMETIDOS POR AÑO DE ORIGEN		Miles de euros				
Año	Origen	Ejercicios comprometidos				
		2023	2024	2025	2026	TOTAL
CRÉDITO ACTUALIZADO						
2020	Adquisición de vehículos en régimen de renting (*).....	69	69	69	46	253
2021	Servicios postales, de 1-06-2021 a 31-5-2023.....	3	-	-	-	3
2021	Servicio de limpieza de las oficinas del Tribunal	110	-	-	-	110
2022	Convenio con las Instituciones de Control Externo para el desarrollo y adaptación a la plataforma para la gestión de auditoría Fiscalicex y de su posterior utilización, explotación y mantenimiento.....	10	10	-	-	20
TOTAL		192	79	69	46	386
CREDITO AUTORIZADO						
2020	Adquisición de vehículos en régimen de renting (*).....	69	69	69	46	253
2021	Servicios postales, de 1-06-2021 a 31-5-2023.....	3	-	-	-	3
2021	Servicio de limpieza de las oficinas del Tribunal	110	-	-	-	110
2022	Convenio con las Instituciones de Control Externo para el desarrollo y adaptación a la plataforma para la gestión de auditoría Fiscalicex y de su posterior utilización, explotación y mantenimiento.....	10	10	-	-	20
TOTAL		192	79	69	46	386
COMPROMETIDO						
2020	Adquisición de vehículos en régimen de renting (*).....	69	69	69	46	253
2021	Servicios postales, de 1-06-2021 a 31-5-2023.....	3	-	-	-	3
2021	Servicio de limpieza de las oficinas del Tribunal	110	-	-	-	110
2022	Convenio con las Instituciones de Control Externo para el desarrollo y adaptación a la plataforma para la gestión de auditoría Fiscalicex y de su posterior utilización, explotación y mantenimiento.....	10	10	-	-	20
TOTAL		192	79	69	46	386

(*) Este crédito de compromiso, aprobado inicialmente en 2020, se ha modificado en 2022, ajustándose el importe total del mismo a los ejercicios en los que finalmente se prevé devengar el gasto.



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

Liquidación del presupuesto de ingresos

A continuación se presenta el cuadro demostrativo del estado de ingresos, conteniendo las previsiones de ingresos, los derechos reconocidos y liquidados y los ingresos realizados durante el ejercicio.

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS			Miles euros
PROGRAMA 100	Presupuesto. final	Derechos reconocidos	Derechos pendientes de cobro
TASAS Y OTROS INGRESOS	-	4	4
332 Reintegros.....	-	4	4
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.049	8.049	8.049
412 De la Administración Pública de la CAPV	8.049	8.049	8.049
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	229	229	229
712 De la Administración Pública de la CAPV	229	229	229
VARIACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	1.241	25	25
823 Préstamos al personal.....	20	25	25
870 Remanentes de Tesorería.....	1.221	-	-
TOTAL	9.519	8.307	8.307



II. CUENTAS ANUALES

II.1 BALANCE

El Balance de Situación a 31 de diciembre de 2022 es:

BALANCE DE SITUACIÓN A 31 de diciembre de 2022		Miles euros	
	Nota memoria	31.12.22	31.12.21
ACTIVO			
ACTIVO NO CORRIENTE			
Inmovilizado intangible.....	4	300	494
Inmovilizado material.....	4	7	10
Inversiones financieras a largo plazo	5	279	454
		14	30
ACTIVO CORRIENTE			
Deudores y otras cuentas a cobrar.....	6	-	-
Inversiones financieras a corto plazo	5	22	25
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes.....		8.448	7.460
TOTAL ACTIVO		8.770	7.979
PASIVO			
PATRIMONIO NETO			
Patrimonio.....		-	-
Patrimonio generado en el ejercicio		821	(1.270)
Patrimonio generado en ejercicios anteriores		5.638	6.908
Patrimonio generado afecto a la realización de inversiones		1.682	1.508
Otros incrementos patrimoniales pendientes de imputación a resultados.....	7	286	464
Acreedores y otras cuentas a pagar	8	343	369
TOTAL PASIVO		8.770	7.979



II.2 CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO PATRIMONIAL

La Cuenta del Resultado Económico Patrimonial a 31 de diciembre de 2022 es:

CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO PATRIMONIAL		Miles euros	
	Nota memoria	2022	2021
Tasas y otros ingresos		12	-
Transferencias corrientes recibidas	7	8.049	5.808
Transferencias de capital recibidas para la financiación de gastos de gestión ordinaria.....		52	58
TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA.....		8.113	5.866
Gastos de personal		(6.373)	(6.286)
Otros gastos de gestión ordinaria.....		(919)	(850)
Amortización del inmovilizado		(181)	(186)
TOTAL GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA		(7.473)	(7.322)
RESULTADO DE LA GESTIÓN ORDINARIA- Ahorro/(Desahorro)		640	(1.456)
Imputación de transferencias para el inmovilizado no financiero		181	186
RESULTADO DE LAS OPERACIONES NO FINANCIERAS		181	186
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO - Ahorro/(Desahorro)		821	(1.270)

II.3 ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

A continuación se presenta el Estado de cambios en el patrimonio neto:

ESTADO TOTAL DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO		Miles de euros		
	PATRIMONIO GENERADO	Pat.generated afecto inversiones	Transferencias pend.imputar	TOTAL
PATRIMONIO NETO AL FINAL DEL EJERCICIO 2021	5.638	1.508	464	7.610
VARIACIONES DEL PATRIMONIO NETO EJERCICIO 2022				
Ingresos y gastos reconocidos en el ejercicio	821	-	-	821
Transferencias recibidas 2022 no ejecutadas		174		174
Transferencias de capital que han financiado incrementos de Inmovilizado material e inmaterial			3	3
Transferencias de capital imputadas al resultado económico patrimonial			(181)	(181)
PATRIMONIO NETO AL FINAL DEL EJERCICIO 2022	6.459	1.682	286	8.427
ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS		Miles de euros		
		2022	2021	
Resultado neto del ejercicio – Ahorro / (Desahorro)		821	(1.270)	
TOTAL INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS		821	(1.270)	



II.4 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

A continuación se presenta el Estado de flujos de efectivo:

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	Miles de euros	
	2022	2021
FLUJOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE GESTIÓN		
COBROS	8.053	5.808
Tasas y otros ingresos	4	-
Transferencias recibidas	8.049	5.808
PAGOS	(7.310)	(7.126)
Gastos de personal	(6.372)	(6.285)
Otros gastos de gestión	(859)	(760)
Otros pagos.....	(79)	(81)
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE GESTIÓN	743	(1.318)
FLUJOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
COBROS	254	275
Transferencias recibidas	229	229
Venta de activos financieros.....	25	46
PAGOS	(9)	(28)
Compra de inversiones reales.....	(3)	(9)
Compra de activos financieros	(6)	(19)
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	245	247
INCREMENTO O DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO Y ACTIVOS LÍQUIDOS	988	(1.071)
EQUIVALENTES AL EFECTIVO		
Efectivo y activos líquidos equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio	7.460	8.531
Efectivo y activos líquidos equivalentes al efectivo al final del ejercicio	8.448	7.460



II.5 MEMORIA

1. Organización y actividad

El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas/Herri Kontuen Euskal Epaitegia se regula por la Ley 1/88 del Parlamento Vasco, modificada por las leyes 6/2012, de 1 de marzo, y 6/2021, de 28 de octubre. Es el supremo órgano fiscalizador de las actividades económico-financieras del Sector Público Vasco, y depende directamente del Parlamento.

El TVCP está sujeto al régimen de contabilidad pública que rija para la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, con las especialidades de tratarse de un órgano estatutario dependiente del Parlamento Vasco. Su presupuesto se encuentra integrado en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma, conformando una sección de los mismos.

El presupuesto correspondiente al ejercicio 2022 fue aprobado por el Pleno del TVCP el 7 de octubre de 2021. La Liquidación del presupuesto y las Cuentas Anuales correspondientes al ejercicio 2022, formuladas por el Secretario General el 31 de marzo de 2023, se someterán a la aprobación por el Pleno del TVCP, estimándose que serán aprobadas sin modificación alguna.

2. Bases de presentación de las cuentas

Las cuentas anuales del ejercicio 2022 se presentan de acuerdo con las normas establecidas en el Plan de Contabilidad Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi, aprobado por Orden de 25 de junio de 2012, del Consejero de Economía y Hacienda

Las cifras contenidas en los documentos que componen las citadas cuentas, el balance, la cuenta del resultado económico patrimonial, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo, están expresadas en miles de euros.

Dichas cuentas anuales presentan a efectos comparativos, con cada una de las partidas del balance, de la cuenta del resultado económico patrimonial, del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo, además de las cifras del ejercicio 2022, las correspondientes al ejercicio anterior. Las cifras comparativas del ejercicio 2021 incorporan determinadas adaptaciones y reclasificaciones (ver nota 3) con respecto a las aprobadas para dicho ejercicio, con objeto de mejorar su presentación y la comparación de los saldos, no habiéndose alterado con ello el saldo del Patrimonio Neto al 31 de diciembre de 2021.

3. Normas de reconocimiento y valoración

Se han aplicado los siguientes criterios contables:

- Inmovilizado material: Las adquisiciones de inmovilizado material se contabilizan al precio de adquisición y se amortizan linealmente en función de la vida útil de los bienes.
- Inmovilizado intangible: Las adquisiciones de inmovilizado intangible figuran contabilizados a su precio de adquisición y se amortizan linealmente en función de la vida útil de los bienes.



En cuanto a los mantenimientos y licencias anuales de las aplicaciones informáticas, hasta este ejercicio se registraban como altas en el Inmovilizado intangible, registrándose al cierre del ejercicio la correspondiente baja con cargo a la cuenta Pérdidas del Inmovilizado de la Cuenta del Resultado Económico Patrimonial. A partir de 1 de enero de 2022, los gastos por este concepto se registran en el epígrafe Otros gastos de gestión ordinaria de la Cuenta del Resultado Económico Patrimonial. Estas adquisiciones se financian con transferencias de capital.

- Ingresos y gastos: Los ingresos y los gastos se reconocen contablemente en el ejercicio en que se devengan y no cuando se produce su cobro o pago.
- Transferencias recibidas.

Las transferencias corrientes recibidas se registran como ingresos en el ejercicio en que surge el derecho a su percepción.

Hasta este ejercicio, las transferencias de capital recibidas se registraban como ingresos cuando se realizaba la inversión que financiaban. A partir de 1 de enero de 2022 estas transferencias se imputan al resultado de cada ejercicio en proporción a la vida útil del bien al que financian, aplicando el mismo método que para la dotación a la amortización de los citados elementos, o, en su caso, cuando se produzca su enajenación o baja en inventario.

- Inversiones financieras a corto y largo plazo. Hasta este ejercicio, los préstamos al personal se registraban en su integridad a corto plazo. A partir de 1 de enero de 2022, los saldos a más de 12 meses se registran a largo plazo.

4. Inmovilizado intangible e inmovilizado material

Los movimientos de las partidas incluidas en este epígrafe han sido los siguientes:

	Miles euros							
	Dic. 21			Año		Dic. 22		
	Bruto	Amort.	Neto	Altas	Amort.	Bruto	Amort.	Neto
INMOVILIZADO INTANGIBLE	24	(14)	10	-	(3)	24	(17)	7
INMOVILIZADO MATERIAL	3.934	(3.480)	454	3	(178)	3.937	(3.658)	279
Instalaciones.....	3.211	(2.821)	390	-	(159)	3.211	(2.980)	231
Elementos de transporte.....	65	(65)	-	-	-	65	(65)	-
Mobiliario.....	398	(383)	15	-	(2)	398	(385)	13
Equipos de oficina.....	63	(63)	-	-	-	63	(63)	-
Equipos informáticos.....	197	(148)	49	3	(17)	200	(165)	35
Total	3.958	3.494	464	3	(181)	3.961	(3.675)	286



Las adquisiciones de inmovilizaciones materiales se contabilizan al precio de adquisición y se amortizan en función de los siguientes porcentajes:

	PORCENTAJE
Inmovilizado intangible	20%
Instalaciones	5-20%
Elementos de transporte	20%
Mobiliario	10%
Equipos de oficina	10-20%
Equipos informáticos	20%

5. Inversiones financieras

En este epígrafe se registran los créditos al personal, concedidos sin intereses y con una duración máxima de 48 meses.

6. Transferencias recibidas

El TVCP-HKEE ha recibido en el ejercicio 2022 sendas transferencias de 8.049 y 229 miles de euros para la financiación de sus gastos corrientes y de sus inversiones, respectivamente.

El detalle y movimiento en el ejercicio del epígrafe Otros incrementos patrimoniales pendientes de imputación a resultados del Balance de Situación a 31 de diciembre de 2022 es:

	Miles de euros			
	31.12.21	Altas	Amortiz.	31.12.22
Trasferencias de capital pendientes de utilización	1.508	174	-	1.682
Transferencias para la financiación del Inmovilizado no financiero pendientes de imputación a la Cuenta del resultado económico patrimonial.....	464	3	(181)	286
TOTAL (ver nota 9)	177			
Transferencias de capital que han financiado gastos de gestión ordinaria (1)	52			
CAPÍTULO 7 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	229			

(1) Aplicaciones informáticas

Hasta este ejercicio, las transferencias de capital recibidas se registraban como ingresos cuando se realizaba la inversión que financiaban. A partir de 1 de enero de 2022 estas transferencias se imputan al resultado de cada ejercicio en proporción a la vida útil del bien al que financian, aplicando el mismo método que para la dotación a la amortización de los citados elementos, o, en su caso, cuando se produzca su enajenación o baja en inventario. A 1 de enero de 2022 el importe correspondiente a elementos de inmovilizado financiados con transferencias de capital y pendientes de amortizar ascendía a 464 miles de euros.



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Públicas

7. Pasivo corriente

El detalle de este epígrafe del Balance de Situación a 31 de diciembre de 2022 es:

	Miles de euros	
	31.12.22	31.12.21
Obligaciones presupuestarias pendientes de pago.....	61	94
Acreedores extrapresupuestarios.....	282	275
Entidades públicas acreedoras	274	272
Otras cuentas a pagar	8	3
TOTAL	343	369

8. Contratación administrativa y convenios. Procedimientos de adjudicación

Los contratos incluidos en el Registro Vasco de Contratos del Sector Público de la CAE y adjudicados durante el ejercicio 2022 han sido los siguientes:

TIPO DE CONTRATO	PROCEDIMIENTO	Nº CONTRATOS	Miles de euros	
			IMPORTE DE ADJUDICACIÓN	
Privado	Abierto	1	35	
Privado	Contrato menor	2	6	
Servicios	Abierto	1	191	
Servicios	Negociado sin publicidad	1	20	
Servicios	Contrato menor	32	192	
Suministros	Abierto	1	277	
Suministros	Contrato menor	17	139	
Suscripciones	Contrato menor	2	18	

La relación de los convenios suscritos, con mención de las partes firmantes, su objeto, plazo de duración, modificaciones realizadas, obligados a la realización de las prestaciones y, en su caso, las obligaciones económicas convenidas.

Miles de euros				
TIPO DE CONVENIO/ TERCERO	OBJETO	FECHA	PLAZO	(*) IMPORTE
CONVENIOS DE COOPERACIÓN PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS O SUMINISTROS				
EJIE, SA.....	Telecomunicaciones y otros	2019	2 años (**)	37
OTROS CONVENIOS				
UPV-EHU	Máster Auditoría de Cuentas	2022	4 años	-
Tribunal de Cuentas y otros Órganos de Control Externo.....	Colaboración desarrollos informáticos	2021	4 años	-

(*) Gasto correspondiente al ejercicio 2022.

(**) Prorrogable por dos períodos de un año.

Estos convenios no han sufrido modificaciones.



9. Conciliación entre el resultado económico-patrimonial y el resultado presupuestario

La conciliación entre el Resultado económico patrimonial y el resultado presupuestario del ejercicio es:

CONCEPTO	Miles de euros
	IMPORTE
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO 2022 - AHORRO / (DESAHORRO)	821
MENOS: Gastos presupuestarios que no forman parte del resultado económico-patrimonial	
Adquisiciones de inmovilizado	(3)
Concesión de créditos al personal.....	(6)
MAS: Ingresos presupuestarios que no forman parte del resultado económico-patrimonial	
Transferencias de capital (ver nota 6).....	177
Amortización de créditos al personal	25
MAS: Gastos no incluidos en el resultado presupuestario	
Dotaciones para amortizaciones de inmovilizado	181
MENOS: Ingresos no incluidos en el resultado presupuestario	
Transferencias de capital imputadas al resultado económico patrimonial	(181)
Otros.....	(8)
RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO 2022	1.006

En Vitoria-Gasteiz, a 31 de marzo de 2023


El Secretario General
D. Julio Artetxe Barquín



VIII. INFORMACIÓN DE GESTIÓN AÑO 2022

EVOLUCIÓN HORAS

El destino de las horas de trabajo del personal al servicio del TVCP/HKEE en 2022 ha sido el siguiente:

EVOLUCIÓN HORAS	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Nº Horas	% Var.
Proyectos de fiscalización.....	55.935	58.471	55.087	53.441	49.667	52.031	50.319	47.977	(4,65)	
Informática	1.601	1.447	1.360	1.533	1.411	1.417	1.214	1.179	(2,88)	
Servicios Generales	18.063	17.519	16.981	16.941	16.578	15.650	16.655	14.539	(12,70)	
Horas no imputables a proyectos de fiscalización.....	6.183	5.079	4.925	4.643	5.062	7.641	6.761	6.727	(0,50)	
Viajes.....	4.915	6.106	6.258	5.468	6.778	2.451	2.116	2.432	14,93	
Euskera.....	100	806	1.686	1.412	1.281	182	399	186	(53,38)	
Formación.....	593	491	1.874	1.790	1.690	748	825	887	7,52	
Baja	9.437	7.424	6.066	5.253	5.915	6.115	5.518	12.225	121,55	
Varios	3.857	2.397	2.812	2.152	2.634	1.748	1.393	1.583	13,64	
Permisos retribuidos (1)	5.252	6.953	7.217	8.342	7.189	9.943	9.982	8.060	(19,25)	
TOTAL	105.936	106.693	104.266	100.975	98.205	97.926	95.182	95.795	0,64	

(1) Incluye los permisos retribuidos por asuntos particulares de acuerdo con el artículo 48.1.K del EBEP.

El número de horas destinado directamente a proyectos, suponen el 50,08% del total de las horas trabajadas.

Las horas de servicios generales incluyen las horas del personal que no realiza directamente labores imputables a fiscalización (auxiliares administrativos, administrativos, traducción, contabilidad, ordenanza y conductores) de las cuales una parte sustancial, corresponde a tareas administrativas en el desarrollo de los proyectos de fiscalización, tales como la traducción de informes, formateado, archivos y correspondencia con las entidades fiscalizadas.

Las horas de viaje incurridas dependen de la ubicación y número de entidades cuya fiscalización se ha programado en cada ejercicio, habiéndose mantenido, debido al teletrabajo, prácticamente en niveles recogidos durante la situación sanitaria excepcional vivida durante los años 2020 y 2021.

Las horas no imputables a proyectos de fiscalización, son horas trabajadas en la realización de trabajos, análisis y estudios, informes jurídicos etc. que no corresponden a un proyecto concreto de fiscalización integrado en el programa de trabajo de cada año.

Las horas de baja corresponden a situaciones de IT.



La evolución de las horas empleadas en los informes ordinarios, teniendo en cuenta las horas reales de los informes relativos a las cuentas de los ejercicios 2014-2020 y las ejecutadas para los informes relativos al ejercicio 2021, son las siguientes:

EVOLUCIÓN HORAS (1)	EJERCICIO FISCALIZADO							
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Administración General CAPV.....	6.534	6.528	6.459	6.760	6.155	6.042	5.854	5.375
Osakidetza.....	2.274	2.597	1.868	2.545	2.500	2.2197	1.995	1.743
Resto Admón Institucional CAPV....	3.343	8.836	6.838	5.063	1.899	704	1.643	1.611
Diputación Foral de Alava	4.329	4.654	3.977	3.809	4.240	4.486	4.424	2.680
Diputación Foral de Bizkaia	6.929	7.325	6.527	5.621	6.705	7.008	6.083	2.981
Diputación Foral de Gipuzkoa	4.967	4.494	4.572	4.473	4.735	5.621	5.591	4.952
Diagnóstico Ayuntamientos	518	1.199	1.320	893	955	1.154	887	8
Universidad del País Vasco	2.848	3.068	3.276	2.713	3.701	2.495	2.680	1.662
Entidades locales.....	14.537	17.316	24.853	17.401	16.240	20.359	16.474	8.100
Otros informes	4.841	1.784	763	1.175	2.790	9.004	3.528	1.879

(1) Horas ejecutadas a 31 de diciembre de 2022.

La variación de las horas incurridas en estos trabajos tiene relación con la inclusión en los informes de determinados trabajos específicos acordados en el Plan de Trabajo de cada ejercicio, manteniendo por lo demás una línea de estabilidad.



Herri Kontuen
Euskal Epaitegia

Tribunal Vasco
de Cuentas Pùblicas

Beato Tomás de Zumárraga, 69
01008 VITORIA-GASTEIZ
Tel. 945 016000 www.tvcp.org